**ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานที่มีความประสงค์จะยื่นเสนอโครงการ ภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้ทราบและเข้าใจรูปแบบการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ในฐานะเจ้าภาพแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล และ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

สพร. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์มือถือ อีเมลของท่านเพื่อความจำเป็นในการติดต่อประสานงาน ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดทำงบประมาณ ซึ่งทาง สพร. มีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อหน่วยงาน และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สพร. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ หัวหน้าส่วนราชการ และ ผู้มีอำนาจลงนาม ของแต่ละหน่วยงาน ไว้เป็นระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่หน่วยงานยื่นเสนอโครงการแล้วเสร็จ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าว สพร. จะทำการ ลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อ สพร. หมดความจำเป็นในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงจากเงื่อนไขการใช้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ทาง สพร. จะแจ้งให้ทราบหรือขอความยินยอมเพิ่มเติมเป็นรายกรณี

**รับทราบ**

|  |
| --- |
| เพื่อให้มีข้อมูล**ถูกต้อง**และ**เพียงพอ**ในการพิจารณาโครงการ  และเป็นเพื่อเป็นการยืนยัน**ความพร้อมในการดำเนินงานของท่าน**ขอให้หน่วยงานส่งเอกสาร  **รายละเอียดโครงการ (Project Proposal)**, **เอกสารข้อกำหนดคุณสมบัติขั้นต่ำ (TOR)**, **ใบเสนอราคา**  **หรือเอกสารชี้แจงอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา**  พร้อมแบบฟอร์มใบคำของบประมาณ  **จัดส่งรายละเอียดโครงการผ่านทางอีเมล dgb\_division@dga.or.th**  **ตั้งแต่วันอังคารที่ 19 พฤศจิกายน ถึง วันพุธที่ 18 ธันวาคม 2567** |

**คำชี้แจง : การยื่นเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

เอกสารแบบฟอร์มคำของบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีข้อมูลสำคัญที่หน่วยรับงบประมาณจะต้องแสดงรายละเอียด จำนวน 7 ส่วน ได้แก่

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลหน่วยงาน

**ส่วนที่ 2** ข้อมูลความสอดคล้องของโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ  
 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566-2580) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม   
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับที่ 13) และยุทธศาสตร์ภายใต้  
 แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566-2570

**ส่วนที่ 3** ข้อมูลรายละเอียดโครงการ

**ส่วนที่ 4** ข้อมูลแผนการดำเนินการ (Action Plan)

**ส่วนที่ 5** ข้อมูลผลผลิตและผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ

**ส่วนที่ 6** ข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

**ส่วนที่ 7** ความสอดคล้องของโครงการที่ตรงกับหลักเกณฑ์/แนวทางในการพิจารณาโครงการภายใต้

แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ทั้งนี้ ขอความกรุณาท่าน กรอกรายละเอียดตามหัวข้อให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาโครงการของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องต่อไป หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของ สพร. ได้ตามรายละเอียดด้านล่าง

|  |  |
| --- | --- |
| **ส่วนงบประมาณบูรณาการ ติดตามและประเมินผล**  **ฝ่ายขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลดิจิทัล**  **สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)** | |
| นางอมิตดา สว่างศรี  นางสาวโสภิต ศิลปเจริญ  นางสาวพัชราภา ตรีเนตร  นางวรรณิศา ประฤดาวรรณ  นางสาวปิยะชนก ทิยะมุข  นางสาววันชนก คงปลอด | โทร. 08-0045-3023  โทร. 08-0045-3385  โทร. 08-0045-3102  โทร. 08-0045-3389  โทร. 08-0045-3299  โทร. 08-0045-3142 |
| **อีเมล:** dgb\_division@dga.or.th  **สารบรรณกลาง:** saraban@dga.or.th | |

**สำหรับการยื่นข้อเสนอโครงการภายใต้แนวทางที่ 1.1 การยื่นการเตรียมความพร้อมพื้นฐานที่จำเป็น (Fundamental) เพื่อนำไปสู่การตอบโจทย์ความต้องการด้านดิจิทัลของประเทศอย่างยั่งยืน (โครงการอบรมโครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล) ขอให้หน่วยงานศึกษาข้อมูลจากเอกสารคู่มือ (คู่มือประกอบการของบประมาณภายใต้แนวทางที่ 1.1) และการทำแบบประเมินจำนวนผู้เข้าอบรมและงบประมาณในแบบฟอร์ม (****แบบฟอร์ม DGA-1.1 Digital Skill) เพื่อให้ท่านกรอกข้อมูลในใบคำขอได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ตามที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy : TDGA) กำหนด**

***รายละเอียดคู่มือ (คู่มือประกอบการของบประมาณภายใต้แนวทางที่ 1.1) และแบบฟอร์ม (แบบฟอร์ม DGA-1.1 Digital Skill) (***[***ดาวน์โหลดที่นี่***](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cEx7ZKpKk8WWD1lirA2uOOwLWSunoAKb/edit?usp=sharing&ouid=109899227627932805926&rtpof=true&sd=true)***)***

**แบบฟอร์มการยื่นข้อเสนอโครงการ (ใบคำขอ)**

**ส่วนที่ 1 - ข้อมูลหน่วยงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **\*ชื่อหน่วยงาน:** |  |
| **\*สังกัด (กระทรวง):** | Choose an item. |
| **\*กอง/สำนัก/ฝ่าย** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **\*ชื่อเจ้าของโครงการ:** |  |
| **\*ตำแหน่ง:** |  |
| **\*เบอร์โทรศัพท์:** |  |
| **\*เบอร์โทรศัพท์มือถือ:** |  |
| **\*อีเมล:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **\*ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ:** |  |
| **\*ตำแหน่ง:** |  |
| **\*เบอร์โทรศัพท์:** |  |
| **\*เบอร์โทรศัพท์มือถือ:** |  |
| **\*อีเมล:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **\*ชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนนโยบายและแผน:** |  |
| **\*ตำแหน่ง:** |  |
| **\*เบอร์โทรศัพท์:** |  |
| **\*เบอร์โทรศัพท์มือถือ:** |  |
| **\*อีเมล:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **\*ชื่อผู้ประสานงานโครงการ:** |  |
| **\*ตำแหน่ง:** |  |
| **\*เบอร์โทรศัพท์:** |  |
| **\*เบอร์โทรศัพท์มือถือ:** |  |
| **\*อีเมล:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **สารบรรณกลางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน** |  |
| **\*ที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ (จังหวัด)** |  |

**ส่วนที่ 2 - ข้อมูลความสอดคล้องของโครงการกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566-2580) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับที่ 13) และยุทธศาสตร์ภายใต้แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. 2566-2570**

[กดเพื่อดูแผนภาพความเชื่อมโยง](https://drive.google.com/drive/folders/1T1veZwSgIVqqQgQ6k1VLu4xeI9j2Ht0L?usp=sharing)

**ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 6 ด้าน**

**ยุทธศาสตร์ที่ 6 :** ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

**ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566-2580) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม**

**ประเด็นที่ 20 :** การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

**ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับที่ 13)**

**หมุดหมายที่ 13 :** ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัยและตอบโจทย์ประชาชน

**ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566 – 2570**

**(เลือกได้มากกว่า 1 ยุทธศาสตร์)**

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 :** ยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อการบริหารงานที่ยืดหยุ่น คล่องตัว และขยายสู่หน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่น

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 :** พัฒนาบริการที่สะดวกเข้าถึงง่าย

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 :** สร้างมูลค่าเพิ่มและอำนวยความสะดวกแก่ภาคธุรกิจ

**ยุทธศาสตร์ที่ 4 :** ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

| **มติคณะรัฐมนตรี หรือ ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง** |
| --- |
|  |

**ส่วนที่ 3 – ข้อมูลรายละเอียดโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\*ชื่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาไทย)** | | |
|  | | |
| **\*ชื่อโครงการที่เสนอของบประมาณ (ภาษาอังกฤษ)** | | |
|  | | |
| **\*งบประมาณที่ขอรับจัดสรร**  **(ผลลัพธ์ที่ได้จากการทำแบบฟอร์ม DGA-1.1 Digital Skill)** |  | **ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)** |

|  |
| --- |
| **\*หลักการและเหตุผล (ที่มาของโครงการ)** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **\*วัตถุประสงค์โครงการ** | |
| **1.** |  |
| **2.** |  |
| **3.** |  |

| **\*กรอบแนวคิด (Framework) โครงการ** |
| --- |
|  |

**\*ลักษณะโครงการที่ดำเนินการ**

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง (กรณีหน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณภายใต้โครงการอบรมอย่างต่อเนื่อง)

**\*** ข้อมูลภาพรวมจำนวนคนและจำนวนหลักสูตรที่ได้รับการอบรม

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ปีงบประมาณ** | **จำนวนคน** | **จำนวนหลักสูตร** |
| ปีงบประมาณ 2568 |  |  |
| ปีงบประมาณ 2567 |  |  |
| ปีงบประมาณ 2566 |  |  |

**\*** การจำแนกรายละเอียดตามหัวข้อหลักสูตรในแต่ละปีงบประมาณพร้อมจำนวนผู้เข้าอบรม

| **กลุ่มทักษะดิจิทัล** | **ชื่อหลักสูตร** | **จำนวนผู้เข้าอบรมปีงบประมาณ พ.ศ.** | | | **รวมจำนวนคนแต่ละหลักสูตร** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2566** | **2567** | **2568** |
| **1. ทักษะ Digital Literacy** | DGA101 ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ |  |  |  |  |
| DGA102 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน |  |  |  |  |
| **2. ทักษะ Digital Governance** | DGA201 กฎหมายดิจิทัลมาตรฐานและหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐ |  |  |  |  |
| DGA202 การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านดิจิทัล |  |  |  |  |
| DGA204 กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ |  |  |  |  |
| DGA206 หลักการกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้บริหารภาครัฐ |  |  |  |  |
| GDPO เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ |  |  |  |  |
| **3. ทักษะ Cybersecurity** | DGA104 ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์พื้นฐาน |  |  |  |  |
| DGA203 ความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัลสำหรับผู้บริหารภาครัฐ |  |  |  |  |
| DGA309 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี |  |  |  |  |
| **4. ทักษะ Data Utilization and Sharing** | DGA103 การจัดการข้อมูลเปิดภาครัฐและการเชื่อมโยงข้อมูลข้ามหน่วยงานภาครัฐ |  |  |  |  |
| DGA205 กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐสำหรับผู้บริหาร |  |  |  |  |
| DGA303 การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภายในหน่วยงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ |  |  |  |  |
| DGA306 เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูล |  |  |  |  |
| **5. ทักษะ Digital Service** | DGA402 การออกแบบบริการดิจิทัลภาครัฐ |  |  |  |  |
| DGA403 การออกแบบกระบวนงานเพื่อการปรับเปลี่ยนไปสู่องค์กรดิจิทัล |  |  |  |  |
| DGA701 การปรับเปลี่ยนองค์กรภาครัฐสู่ดิจิทัลด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบ |  |  |  |  |
| **6. ทักษะ Digital Leadership** | DGA601 ผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐ |  |  |  |  |
| **7. ทักษะ Digital Technology** | DGA301 การจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล |  |  |  |  |
| DGA307 การบริหารจัดการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กร |  |  |  |  |
| DGA308 การพัฒนาซอฟท์แวร์สำหรับการบริหารด้านดิจิทัลภาครัฐ |  |  |  |  |
| DGA502 การบริหารโครงการดิจิทัล |  |  |  |  |
|  | **รวมจำนวนคน (ในแต่ละปี)** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **\*ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ** |
|  |

**\*รายละเอียดตัวชี้วัดตามแนวทางที่กำหนดจากหน่วยงานเจ้าภาพและตัวชี้วัดที่หน่วยงานกำหนดขึ้น ที่มีความสอดคล้องกัน**

**ตัวชี้วัดแนวทางที่ 1.1 : หน่วยงานภาครัฐมีบุคลากรที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด   
พร้อมทั้งได้ประกาศนียบัตรจากหลักสูตรที่เข้าร่วมอบรม ร้อยละ 90**

| **ชื่อตัวชี้วัด** | **รายละเอียดตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย**  **(ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดการดำเนินงาน**  **ตามที่แผนงานกำหนด (บังคับ)** | หน่วยงานภาครัฐมีบุคลากรที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด พร้อมทั้งได้ประกาศนียบัตรจากหลักสูตรที่เข้าร่วมอบรม | 90 |
| **ตัวชี้วัดการดำเนินงาน**  **ตามที่หน่วยระบุ (ถ้ามี)** |  |  |

**กรณีโครงการต่อเนื่องภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัลระยะที่ผ่านมา**

|  |
| --- |
| **ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด** |
| **ปี 2566**  **ผ่าน (ระบุจำนวน)..................... คน**  **ไม่ผ่าน**  **ปี 2567**  **ผ่าน (ระบุจำนวน)..................... คน**  **ไม่ผ่าน**  **ปี 2568**  **ผ่าน (ระบุจำนวน)..................... คน**  **ไม่ผ่าน** |
| **ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการ (ถ้ามี)** |
| **1.**  **2.**  **3.** |
| **แนวทางการแก้ไขปัญหา อุปสรรค** |
| **1.**  **2.**  **3.** |
| **ขอบเขตการอบรมที่เพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569** |
| **จำนวนหลักสูตรที่เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณครั้งล่าสุด ................หลักสูตร**  **จำนวนบุคลากรที่อบรมเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณครั้งล่าสุด .............. คน** |

**ส่วนที่ 4 – ข้อมูลแผนการดำเนินโครงการ (Action Plan)**

**(ร่าง) แผนการดำเนินโครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569\***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายละเอียดกิจกรรม** | **แผนการดำเนินโครงการ** | **ระยะเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณ** | | | |
| **ไตรมาสที่ 1** | **ไตรมาสที่ 2** | **ไตรมาสที่ 3** | **ไตรมาสที่ 4** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |

***หมายเหตุ* : \* แผนการดำเนินโครงการสามารถระบุมาเป็นกรอบการดำเนินงานในเบื้องต้นก่อนได้ ซึ่งสถาบัน TDGA จะมีการประกาศแผนการอบรมที่ชัดเจนอีกครั้ง**

**ส่วนที่ 5 – ข้อมูลผลผลิตและผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **\*ผลผลิตของโครงการ (Project Output)** | | บุคลากรของหน่วยงานที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด  พร้อมทั้งได้ประกาศนียบัตรจากหลักสูตรที่เข้าร่วมอบรม | | | | |
| **\*โปรดระบุรายละเอียดของผลผลิต** | | | | | | |
| **จำนวน.............คน ที่เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรพร้อมทั้งได้ประกาศนียบัตรจากหลักสูตรที่เข้าร่วมอบรม** | | | | | | |
| **\*ผลลัพธ์ของโครงการ (Project Outcome)** | | | | | | |
| **ท่านสามารถระบุข้อมูลที่เกี่ยวกับการนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปฏิบัติงานในภารกิจของหน่วยงานได้อย่างไร** | | | | | | |
| **การประเมินผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการ (Impact) (ถ้ามี)** | | | | | | |
| **ผลประโยชน์ทางตรงในรูปตัวเงิน** | | |  | | **ล้านบาท** |
| **ผลประโยชน์ทางอ้อม** | | | | | |
| **ผลประโยชน์ด้านการประหยัด** | |  | | **ล้านบาท** | |
| **ความเสี่ยงที่จะทำให้โครงการล่าช้าหรือไม่สามารถบรรลุได้ตามแผนที่วางไว้ (ถ้ามี)** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **แนวทางการบริการความเสี่ยงจากการดำเนินโครงการ (ถ้ามี)** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **ความเสียหายหรือผลกระทบหากไม่ดำเนินโครงการนี้ (ถ้ามี)** | | | | | | |
|  | | | | | | |

**ส่วนที่ 6 – ข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินโครงการ** *(ผลลัพธ์ที่ได้จากการทำแบบฟอร์ม DGA-1.1 Digital Skill)*

| **รายละเอียดจำแนกตามหมวดงบประมาณ** | **จำนวนเงิน (ล้านบาท)** |
| --- | --- |
| **1. งบดำเนินงาน** |  |
| ค่าใช้สอย |  |
| ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา |  |
| อื่น ๆ (ถ้ามี) |  |
| **วงเงินงบประมาณรวม** |  |

**ส่วนที่ 7 – ข้อมูลความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สำคัญในการพิจารณาโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาล**

**ดิจิทัล**

**\*รูปแบบการบูรณาการโครงการ**

Choose an item.

**\*โครงการของท่านได้รับการบรรจุในแผนงานระดับชาติ ประจำปี พ.ศ. 2569 หรือไม่   
(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)**

โครงการเพื่อการขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โครงการสำคัญ) ของ

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

โครงการที่บรรจุภายใต้แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566 – 2570

**\*หน่วยงานของท่านได้ยื่นข้อเสนอโครงการนี้ในแหล่งงบประมาณอื่นหรือไม่**

ไม่ใช่  ใช่ โปรดระบุ:

**\*ที่ผ่านมาหน่วยงานมีการประเมินความคุ้มค่าโครงการ/ลดกระบวนการ/ผลประโยชน์ที่ได้รับในรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่**

ไม่มี

มี โปรดระบุ....................................................................................................................................

**\*เอกสารที่ท่านยื่นเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาโครงการ**

ไม่มีเอกสารประกอบ

มี โปรดระบุ:

**ในการกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มใบคำขอฉบับนี้ท่านหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้อ่านรายละเอียดคู่มือ (คู่มือประกอบการของบประมาณภายใต้แนวทางที่ 1.1) และทำแบบประเมินตามแบบฟอร์ม (แบบฟอร์ม DGA-1.1 Digital Skill) และรับทราบหลักเกณฑ์ เงื่อนไขในการของบประมาณบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล แนวทางที่ 1.1 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว**

|  |
| --- |
| **ลงนาม**    ( )  **หัวหน้าส่วนราชการ**  วันที่ |