

มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จัดทำโดย ส่วนบริหารความเสี่ยง (CSR) ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร

ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมฝ่ายบริหาร ของ สพร. ในการประชุมครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2567

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ความเป็นมา

ตามเกณฑ์การประเมิน ITA ปี 2568 ข้อ O27 กำหนดให้หน่วยงานต้องจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ข้อ O27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1 แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- (2) การให้บริการและระบบ E-Service
- (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล
- (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

2 แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (1) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม
- (2) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- (3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
- (4) ผู้รับผิดชอบ

* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบท และการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

หมายเหตุ ในการยื่นเอกสาร ป.ป.ช. จะรับหลักฐานที่ผ่านการพิจารณาจากฝ่ายบริหารของสำนักงาน

วิธีอ่านและวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

การวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA จากแต่ละเครื่องมือการประเมินสามารถทำได้ 3 วิธี ดังนี้

- **การอ่านแบบ Cross Check ตรวจสอบประสิทธิภาพ**
- **การอ่านแบบ Comparative Analysis วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบ**
- **การอ่านแบบ Linkage Analysis วิเคราะห์ความเชื่อมโยง**

ระดับคะแนน

100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นที่ 1

ประเด็นที่ 2

ประเด็นที่ 3

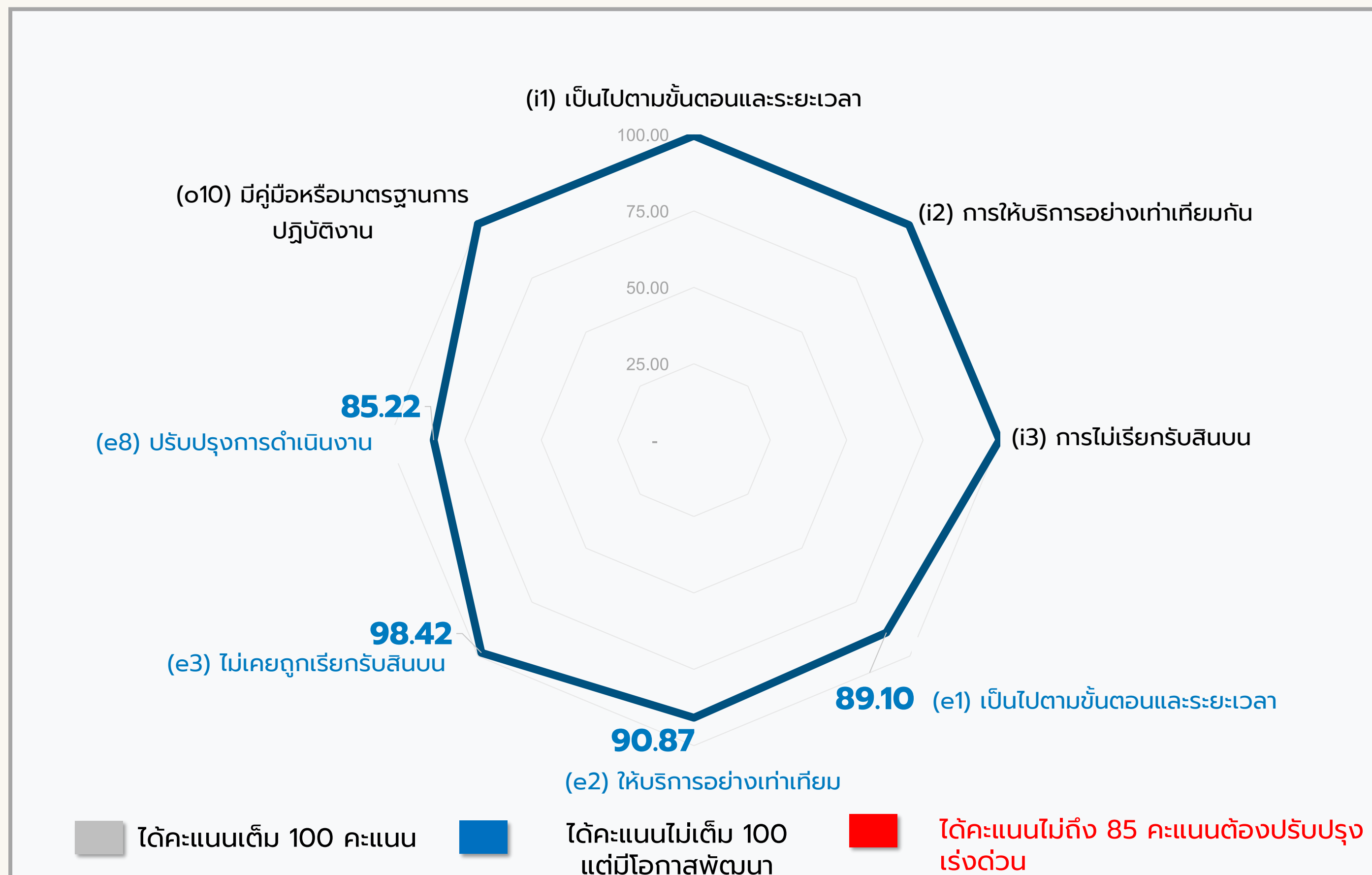
ประเด็นที่ 4

ประเด็นที่ 5

ประเด็นที่ 6

ประเด็นที่ 7

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ



ผลการวิเคราะห์ :

เจ้าหน้าที่เชื่อมั่นว่าการทำหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดให้แก่ผู้ใช้บริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อนักที่อย่างซื่อสัตย์ ไม่มีการเรียกรับสินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเลือกปฏิบัติ หรืออำนวยความสะดวก (i1-i3) รวมทั้ง สำนักงานได้มีการเผยแพร่ข้อมูล หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ประชาชนและผู้ใช้บริการได้รับทราบ แต่อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาจากผลการรับรู้ EIT พบว่า ยังมีส่วนน้อยที่ไม่สามารถให้บริการได้ตามขั้นตอน และระยะเวลาแก่ผู้ใช้บริการอย่างเท่าเทียมกัน หรือเคยถูกเรียกรับสินบน (e1-e3) และยังคงมีความเห็นว่าสำนักงานควรมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (e8)

มาตรการ : สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนและผู้ใช้บริการในด้านการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------|--------------|
| 1. สื่อสารประชาสัมพันธ์ สร้างความเชื่อมั่นในด้านการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิเช่น Website สพร., Facebook, Line Official, Instagram, Twitter เป็นต้น | ม.ค. – มี.ย. 68 | DCM |
| 2. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับประชาชน หรือผู้มาติดต่อ | ม.ค. – มี.ค. 68 | CMH |

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นที่ 1

ประเด็นที่ 2

ประเด็นที่ 3

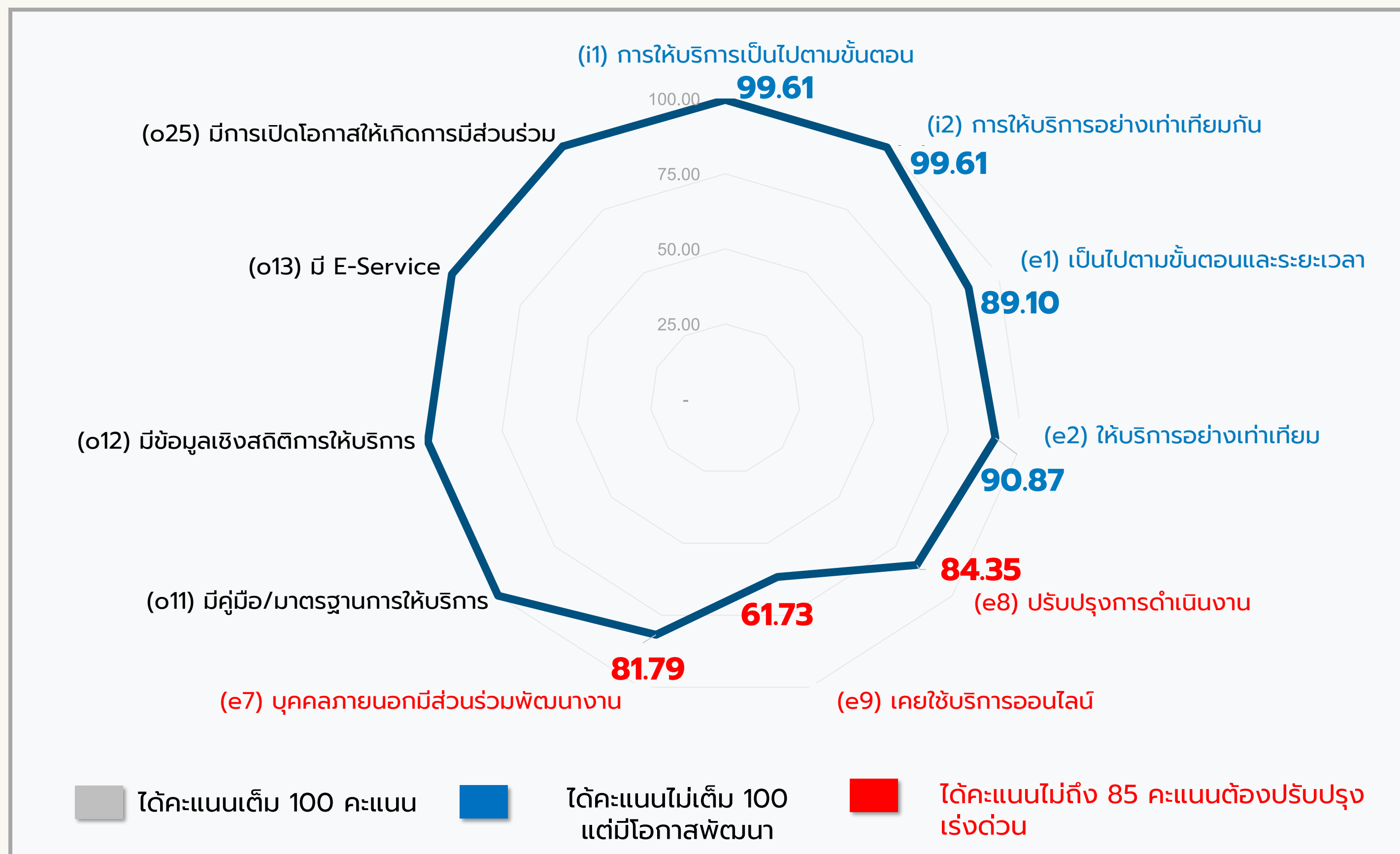
ประเด็นที่ 4

ประเด็นที่ 5

ประเด็นที่ 6

ประเด็นที่ 7

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service



ผลการวิเคราะห์ :

เจ้าหน้าที่เชื่อมั่นว่าการทำหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดให้แก่ผู้ใช้บริการอย่างเท่าเทียมกัน (i1-i2) โดยมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้ใช้บริการเข้ามามีส่วนร่วม (o25) และมีการเปิดเผยช่องทางการใช้บริการ E-Service ของสำนักงาน (o13) รวมทั้งให้ข้อมูลเชิงสถิติของการ (o12) และมีคู่มือมาตรฐานการให้บริการ (o11) แต่อย่างไรก็ตาม ในมุมมองของผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ไม่เคยใช้บริการระบบ E-Service (e9) และมีความคิดเห็นว่าจะควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน (e7-e8) รวมทั้งมีความเห็นว่าการบริการยังไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด (e1) รวมไปถึงการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน (e2)

มาตรการ : เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการให้บริการ และระบบ E-Service ของ สพร. และสร้างการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาบริการ

| ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------|-------------------|
| 1. เผยแพร่ผลการสำรวจความพึงพอใจของบริการในปีที่ผ่านมา | ม.ค. – ก.พ. 68 | DCM |
| 2. จัดทำแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริการต่าง ๆ | ม.ค. – ก.พ. 68 | TD |
| 3. จัดทำคู่มือการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ สำหรับบริการที่มีผู้ใช้จำนวนมาก | ม.ค. – มี.ค. 68 | CSR และ PM บริการ |
| 4. จัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน | ม.ค. – มี.ย. 68 | PM บริการ |

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นที่ 1

ประเด็นที่ 2

ประเด็นที่ 3

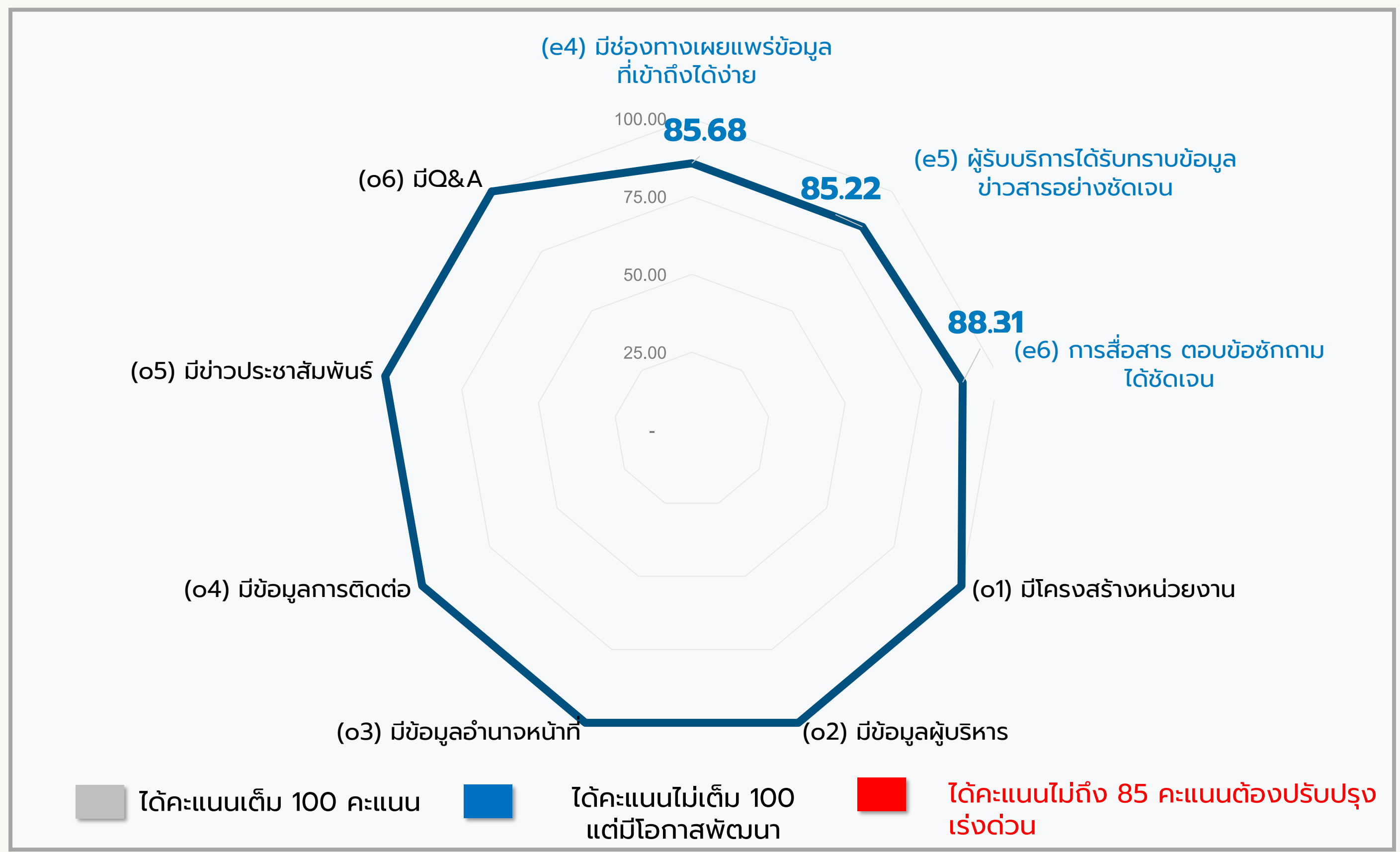
ประเด็นที่ 4

ประเด็นที่ 5

ประเด็นที่ 6

ประเด็นที่ 7

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ



ผลการวิเคราะห์ :

ประชาชนหรือผู้ให้บริการส่วนใหญ่มีความเห็นว่ายังไม่สามารถเข้าถึงช่องทางข้อมูลข่าวสาร หรือการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่จำเป็นได้อย่างชัดเจน รวมไปถึงการเข้าไปแสดงความคิดเห็นติชมบริการ หรือการตอบข้อซักถามต่างๆ ยังทำได้ไม่ดีพอ (e4-e6) ทั้งนี้ สพร. ได้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ อาทิเช่น โครงสร้าง (o1) ข้อมูลผู้บริหาร (o2) อำนาจหน้าที่ (o3) ข้อมูลการติดต่อ (o4) ข่าวประชาสัมพันธ์ (o5) และ Q&A (o6) เพื่อให้ประชาชนหรือผู้ให้บริการได้รับทราบ

| มาตรการ : พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | | |
|---|-------------------|--------------|
| ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1. จัดทำ FAQ สำหรับผู้ให้บริการ | ร.ศ. 67 | PM บริกร |
| 2. พัฒนา Website สพร. ให้ประชาชน และผู้ให้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้ง่ายขึ้น | ม.ค. – มี.ค. 68 | DCM |
| 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารผ่าน Facebook, Line Official, Instagram, Twitter, QR Code ให้เห็นอย่างเด่นชัด | ม.ค. – มี.ค. 68 | DCM |

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ : Linkage Analysis **แต่ละข้อควรได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 85 คะแนน**

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นที่ 1

ประเด็นที่ 2

ประเด็นที่ 3

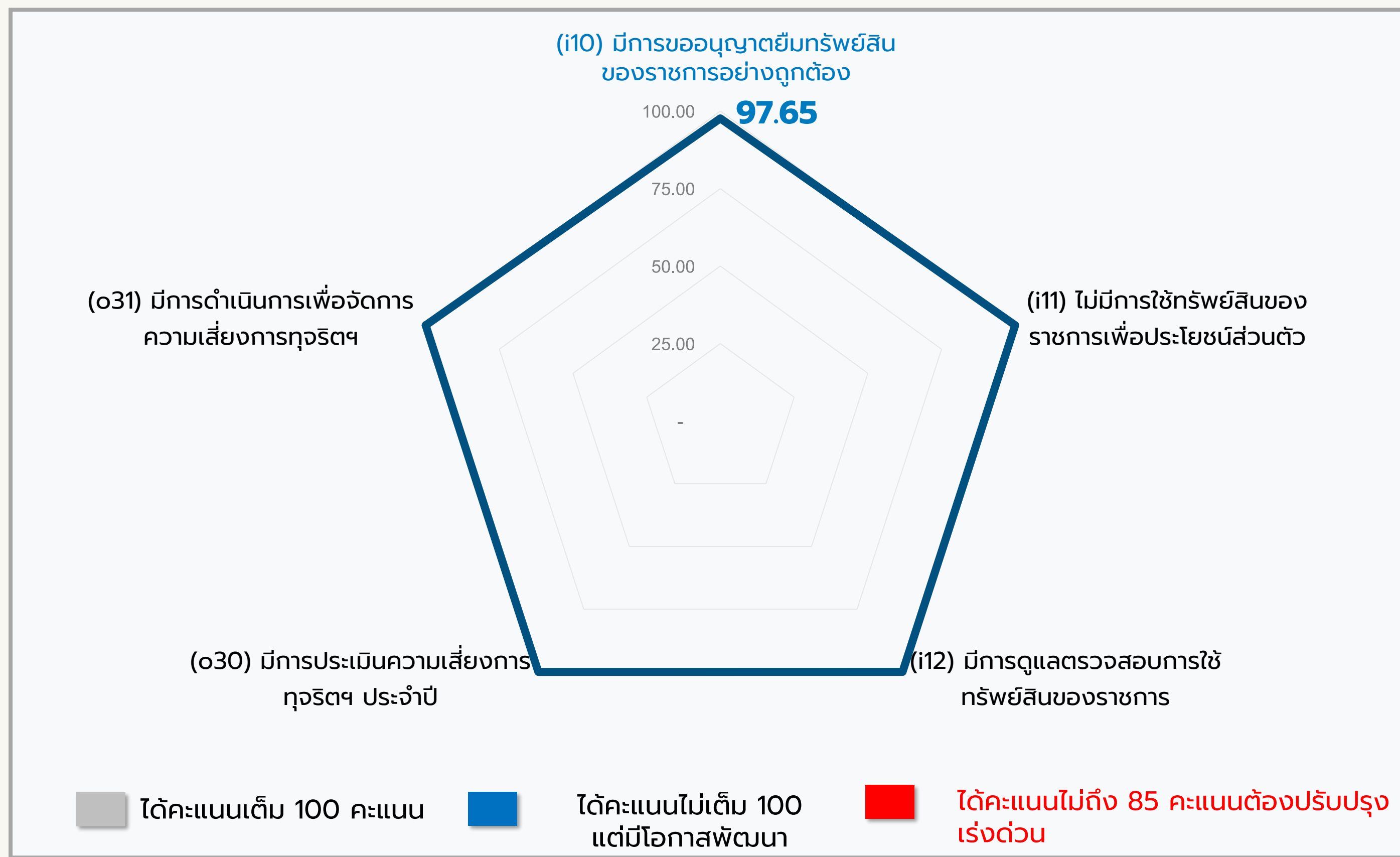
ประเด็นที่ 4

ประเด็นที่ 5

ประเด็นที่ 6

ประเด็นที่ 7

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ



ผลการวิเคราะห์ :

เจ้าหน้าที่ไม่มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง (i11-i12) แต่อย่างไรก็ตามยังมีเจ้าหน้าที่ส่วนน้อยที่ยังไม่รับทราบ/เข้าใจแนวทางดังกล่าวอย่างชัดเจน (i10) นอกจากนี้ สำนักงานยังได้มีการจัดทำมาตรการในการประเมินความเสี่ยงและการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงของการทุจริตและประพฤติมิชอบ (o30-o31)

| มาตรการ : สร้างความเข้าใจในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ | | |
|--|-------------------|--------------|
| ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และชี้แจงทำความเข้าใจเจ้าหน้าที่ สพร. เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ซึ่งระบุไว้ในวิธีการปฏิบัติงาน (Work Instruction) รวมทั้งการยืมคืนอุปกรณ์ด้าน IT (WI-S10-013) | ม.ค. – มี.ค. 68 | IT |

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นที่ 1

ประเด็นที่ 2

ประเด็นที่ 3

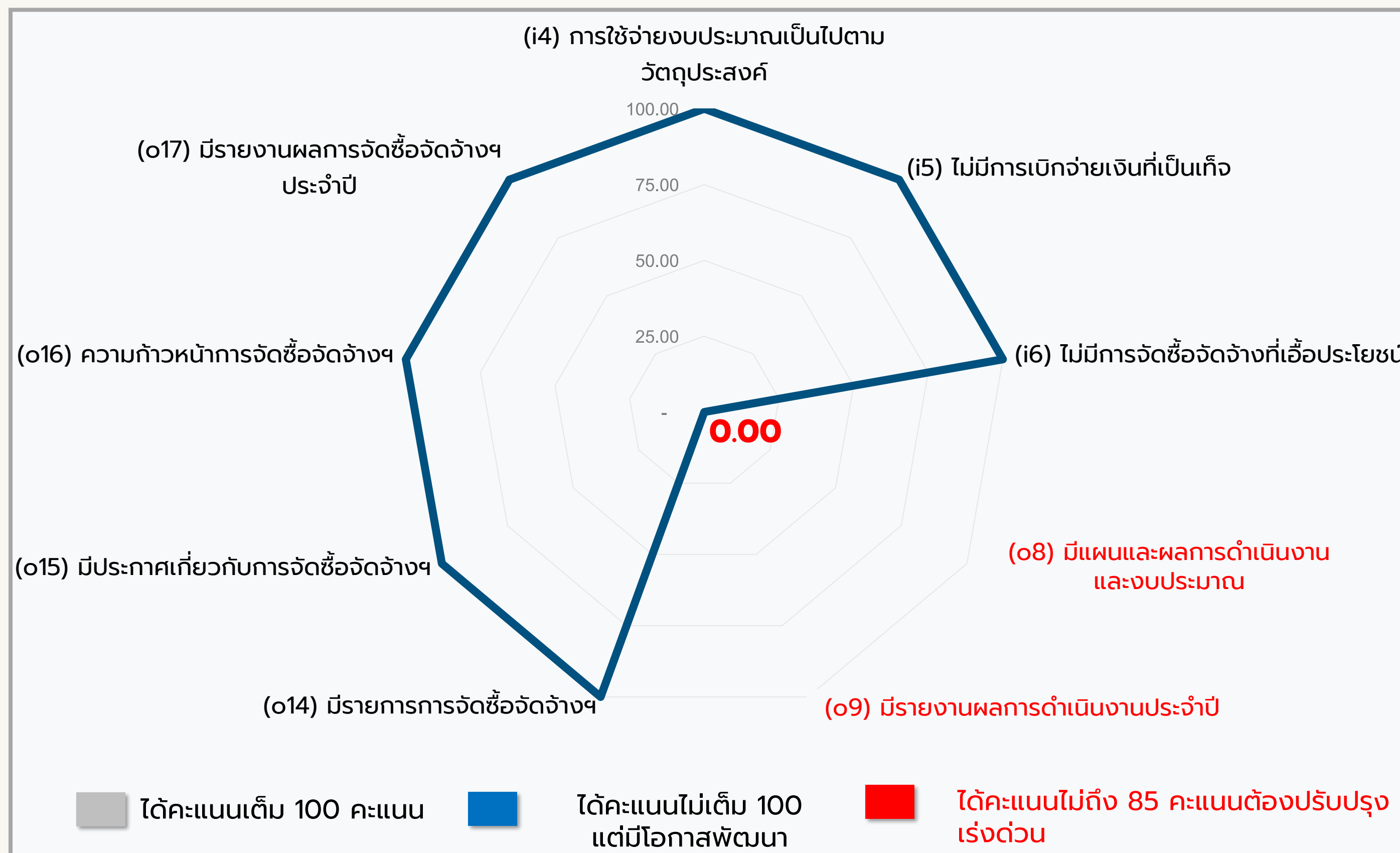
ประเด็นที่ 4

ประเด็นที่ 5

ประเด็นที่ 6

ประเด็นที่ 7

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง



ผลการวิเคราะห์ :

เจ้าหน้าที่เชื่อมั่นว่ากระบวนการด้านงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์มีความคุ้มค่า โดยไม่เอื้อประโยชน์ให้กับกลุ่มบุคคลใด รวมทั้งไม่มีการเบิกจ่ายเป็นเท็จ และทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง (i4-i6) ซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลของ สพร. เกี่ยวกับรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (o14-o17) อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมาในส่วนของ การเปิดเผยข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมทั้งข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (o8-o9) ยังขาดการระบุในส่วนของระยะเวลาการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณของโครงการที่เป็นเงินนอกงบประมาณ ทำให้ไม่ได้คะแนน OIT ในส่วนนี้

มาตรการ : สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------|----------------------------|
| 1. จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบเมื่อได้รับหน้าที่เป็นคณะกรรมการพัสดุ ** | ต.ค. 67 – พ.ค. 68 | CMP |
| 2. ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมูลค่าสูงสุด ** | พ.ย. – ส.ค. 67 | CSR, CMP และเจ้าของโครงการ |
| 3. จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินการเปิดเผยข้อมูล OIT เพื่อให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบอย่างครบถ้วน | ม.ค. – มี.ค. 68 | CSR |

หมายเหตุ: * ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมฝ่ายบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 67

** ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมฝ่ายบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 7 พ.ย. 67

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นที่ 1

ประเด็นที่ 2

ประเด็นที่ 3

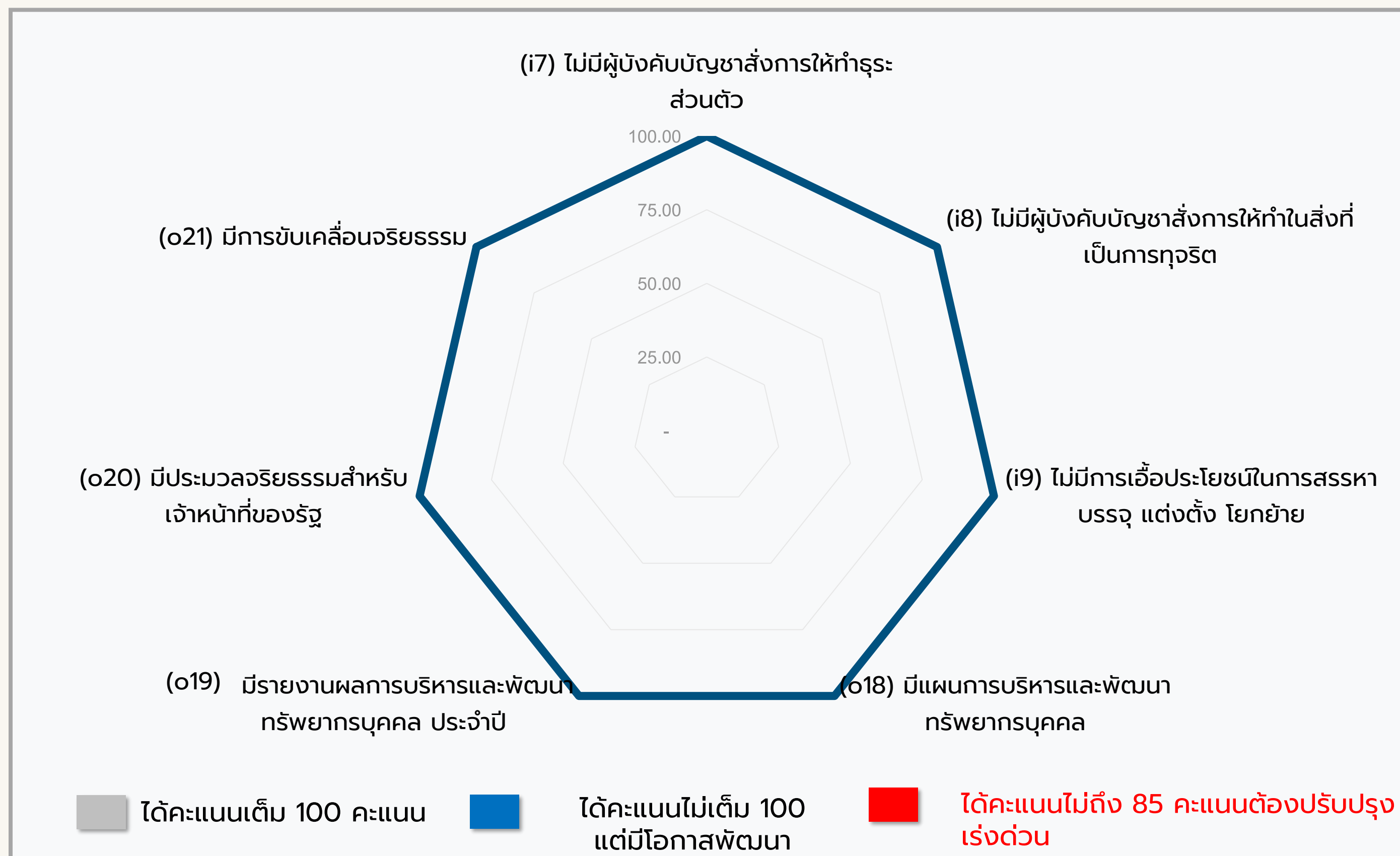
ประเด็นที่ 4

ประเด็นที่ 5

ประเด็นที่ 6

ประเด็นที่ 7

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล



ผลการวิเคราะห์ :

เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่ง และได้รับการประเมินผลอย่างเป็นธรรม รวมทั้งผู้บังคับบัญชาไม่สั่งในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือเป็นธุระส่วนตัว และไม่มีการเอื้อประโยชน์ในการบรรจุ แต่งตั้ง หรือโยกย้าย (i7-i9) โดยเจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบเกี่ยวกับมาตรฐานและประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของแผนและผลของการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล (o18-o19) รวมทั้งมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ ประมวลจริยธรรม และการขับเคลื่อนจริยธรรม (o20-o21)

มาตรการ : รักษาคุณภาพในกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล

| มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------|--------------|
| 1. ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในประเด็นเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ด้านการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล* | พ.ย. – ส.ค. 67 | CSR |
| 2. สื่อสารประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ เกี่ยวกับข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2567 * | ม.ค. 68 | CMH |

หมายเหตุ: * ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมฝ่ายบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 7 พ.ย. 67

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ สพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นที่ 1

ประเด็นที่ 2

ประเด็นที่ 3

ประเด็นที่ 4

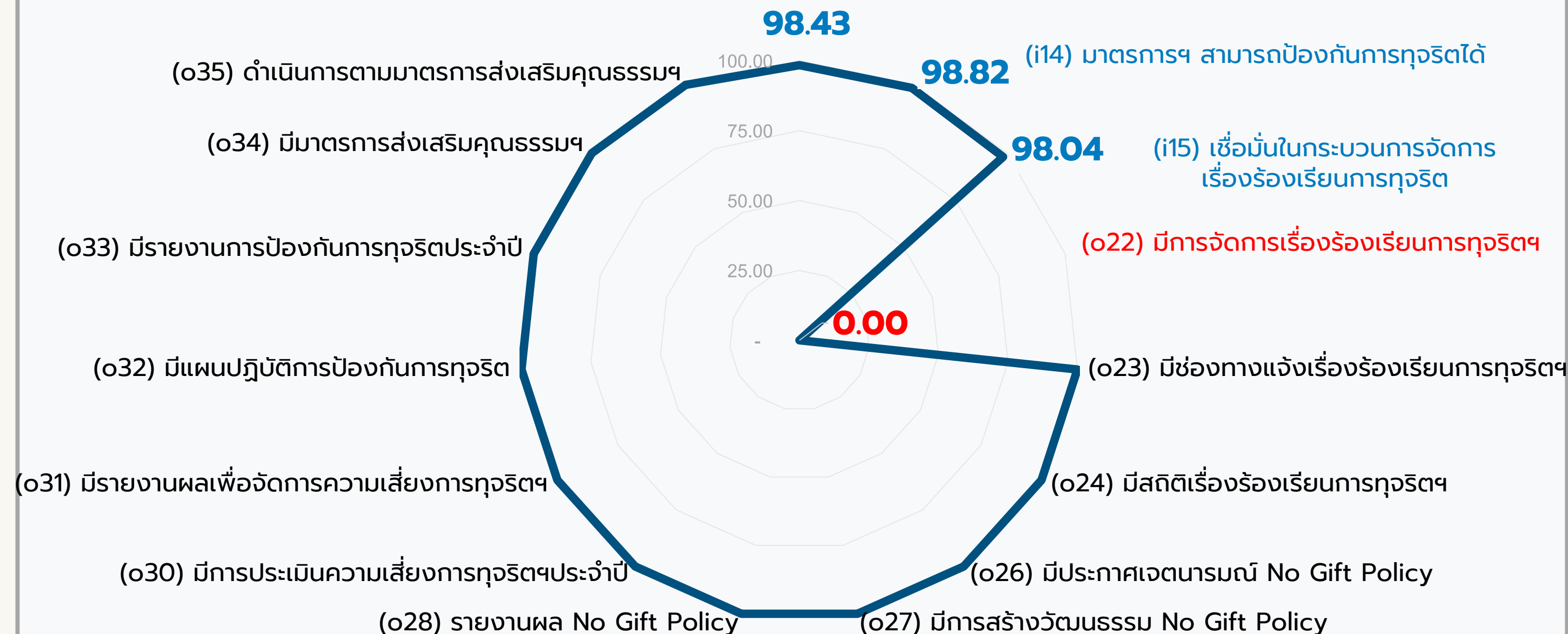
ประเด็นที่ 5

ประเด็นที่ 6

ประเด็นที่ 7

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

(i13) ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการแก้ไขการทุจริต



ผลการวิเคราะห์ :

ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน และเจ้าหน้าที่ก็เชื่อมั่นว่า มาตรการของ สพร. สามารถแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันได้ (i13-i15) ซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและผลตาม No Gift Policy (o26-o28) การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงการทุจริต แผนปฏิบัติการและผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต (o30-33) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (o34-o35) อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมาในส่วนของการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ (o22) ยังขาดการระบุกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และไม่สามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ ทำให้ไม่ได้คะแนน OIT ในส่วนนี้

มาตรการ : ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

| มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-------------------|--------------|
| 1. ปรับปรุงแก้ไขประกาศ ฉบับที่ 17/2564 เรื่องนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน* | พ.ย. - ธ.ค. 67 | IA, CMH, OPL |
| 2. ปรับปรุงแก้ไขใน PC บริหารงานบุคคล (Flow การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ Flow จริยธรรม) ให้มีความชัดเจนขึ้น และขึ้นทะเบียนให้เป็นแนวปฏิบัติของ CMH รวมทั้ง สื่อสารให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบ* | ม.ค. - มี.ค. 68 | CMH, CSD |
| 3. ปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลกระบวนการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตบนหน้าเว็บไซต์ของ สพร.* | ม.ค. - มี.ค. 68 | CMH, DCM |

หมายเหตุ: * ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมฝ่ายบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 11 ต.ค. 67

รายนามคณะที่ปรึกษา

1. นางไอรดา เหลืองวิไล
2. นางสาวอภิญญาพร อังคกมลเศรษฐ์
3. นายณัฐวัชร วรรณพกุล
4. นายอาศิส อัญญาโพธิ์

รองผู้อำนวยการ รักษาการผู้อำนวยการ
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รายนามคณะผู้จัดทำ

1. นางสาวทิสวรรณ ชูปัญญา
2. นายภัทรพงศ์ วงศ์สุวัฒน์
3. นางสาวสุชาวลี ดวงมณี
4. นางสาวปุณยนุช พงศ์พานิช

ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร

ผู้จัดการส่วนบริหารความเสี่ยง

นักวิเคราะห์ 2 ส่วนบริหารความเสี่ยง

นักวิเคราะห์ ส่วนบริหารความเสี่ยง