



ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ

Term and Condition

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban)

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

Digital Government Development Agency (Public Organization)

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ

1. ผู้ใช้บริการต้องใช้บริการ Saraban as a Service ภายใต้วัตถุประสงค์การใช้งานที่ระบุไว้ตามใบคำขอเท่านั้น
2. ผู้ใช้บริการต้องมีอีเมลสารบรรณกลางเพื่อเชื่อมต่อกับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์สำหรับรับส่งหนังสือภายนอก
3. สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยน เพิ่มเติม ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้า
4. หากผู้ให้บริการไม่ Login เข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เป็นระยะเวลา 6 เดือน สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการตัดรายชื่อออกจากระบบแบบอัตโนมัติ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้า
5. การจัดอบรมการใช้บริการ Saraban as a Service สพร. จะสนับสนุนวิทยากรการอบรม โดยผู้ให้บริการจะต้องจัดเตรียมสถานที่ในการอบรม เอกสารในการอบรม และอื่นๆ
6. การใช้บริการ Saraban as a Service จะไม่ครอบคลุมถึงการ Migrate ข้อมูลระบบที่มีอยู่เดิม หรือการเปลี่ยนแปลงการใช้บริการใดๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
7. หากหน่วยงานแจ้งยกเลิกการใช้บริการและประสงค์จะถ่ายโอนข้อมูลออกจากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สพร. จะจัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำออก (Extract) โดยเก็บไว้เป็นระยะเวลา 9 เดือน ทั้งนี้หน่วยงานผู้แจ้งยกเลิกต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์สำหรับถ่ายโอนข้อมูล หลังจากนั้นระบบจะลบข้อมูลทั้งหมดอย่างถาวรไม่สามารถกู้คืนได้
8. ในกรณีที่มีกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือนโยบายอื่นใดที่กำหนดเกี่ยวกับวิธีการใช้ Saraban as a Service รวมถึงมาตรการด้านความปลอดภัยด้วย ไม่ว่าจะมียู่แล้วในขณะที่ใช้บริการหรือเกิดขึ้นภายหลังการใช้บริการ ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามเคร่งครัด
9. สำหรับระบบการลงนาม หน่วยงานจะต้องจัดเตรียมรูปลายมือชื่อ และใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจมีค่าใช้จ่าย