

ระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ ประโยชน์เกื้อกูลและผลประโยชน์อื่นๆ แก่เจ้าหน้าที่
(ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ ประโยชน์เกื้อกูลและผลประโยชน์อื่นๆ แก่เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ (๙) (จ) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และข้อ ๒๖ ของข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ จึงได้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ ประโยชน์เกื้อกูลและผลประโยชน์อื่นๆ แก่เจ้าหน้าที่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๕ ของระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ ประโยชน์เกื้อกูลและผลประโยชน์อื่นๆ แก่เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๕ ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือเทียบเท่าตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งดังกล่าวให้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราคงที่ต่อเดือน โดยสำนักงานจะจ่ายให้เจ้าหน้าที่พร้อมกับการจ่ายเงินเดือนในแต่ละเดือน ดังนี้

(๑) รองผู้อำนวยการ	อัตรา	๑๐,๐๐๐	บาทต่อเดือน
(๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	อัตรา	๘,๐๐๐	บาทต่อเดือน
(๓) ผู้อำนวยการฝ่าย	อัตรา	๖,๐๐๐	บาทต่อเดือน
(๔) ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย	อัตรา	๕,๐๐๐	บาทต่อเดือน
(๕) ผู้จัดการส่วน	อัตรา	๔,๐๐๐	บาทต่อเดือน”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๑ ของระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ ประโยชน์เกื้อกูลและผลประโยชน์อื่นๆ แก่เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๑ ให้สำนักงานจัดให้เจ้าหน้าที่ได้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของสำนักงาน โดยสำนักงานเป็นผู้จ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ในวงเงินดังนี้

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| (๑) รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ | วงเงินไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาทต่อเดือน |
| (๒) ผู้อำนวยการฝ่าย | วงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน |
| (๓) ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย และผู้จัดการส่วน | วงเงินไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อเดือน |
| (๔) ผู้ช่วยผู้จัดการส่วน | วงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน |
| (๕) เจ้าหน้าที่ ๑-๒ เจ้าหน้าที่อาวุโส ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญอาวุโส | วงเงินไม่เกิน ๘๐๐ บาทต่อเดือน |

เจ้าหน้าที่ในระดับตำแหน่งตาม (๔) และ (๕) ที่จะมีสิทธิได้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนบุคคลซึ่งสำนักงานจัดให้ตามวรรคหนึ่งนั้น เฉพาะในกรณีที่มีส่วนงานที่เจ้าหน้าที่นั้นสังกัดอยู่ไม่ได้รับจัดสรรโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนกลางของสำนักงานและมีความจำเป็นต้องใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในการปฏิบัติงานเป็นประจำ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมีสิทธิได้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนบุคคลตามหลักเกณฑ์ข้างต้น”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๓ ของระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ ประโยชน์เกื้อกูลและผลประโยชน์อื่นๆ แก่เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือจากสำนักงานเพื่อเป็นค่ายานพาหนะ ค่าน้ำมัน และค่าธรรมเนียมผ่านทาง ในอัตราดังนี้

- | | |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| (๑) รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ | อัตรา ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน |
| (๒) ผู้อำนวยการฝ่าย | อัตรา ๔,๐๐๐ บาทต่อเดือน |
| (๓) ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย | อัตรา ๒,๕๐๐ บาทต่อเดือน |
| (๔) ผู้จัดการส่วนทุกส่วนงาน | อัตรา ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน |
| (๕) ผู้จัดการส่วนที่ปรึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ | วงเงินไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาทต่อเดือน นอกเหนือจากอัตราตาม (๔) |
| (๖) ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนที่ปรึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ | วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน |

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| (๓) เจ้าหน้าที่ ๑-๒ เจ้าหน้าที่อาวุโส ผู้เชี่ยวชาญและผู้เชี่ยวชาญอาวุโส ส่วนที่ปรึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ เฉพาะงานที่ปรึกษาด้านบริการ | วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน |
| (๘) ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนทุกส่วนงานยกเว้น (๖) | ตามที่ผู้อำนวยการอนุมัติ |
| (๙) เจ้าหน้าที่ ๑-๒ เจ้าหน้าที่อาวุโส ผู้เชี่ยวชาญและผู้เชี่ยวชาญอาวุโสทุกส่วนงานยกเว้น (๗) | ตามที่ผู้อำนวยการอนุมัติ |

เจ้าหน้าที่ในระดับตำแหน่งตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่ายานพาหนะ ค่าน้ำมันและค่าธรรมเนียมผ่านทางในอัตราคงที่ต่อเดือนโดยสำนักงานจะจ่ายให้เจ้าหน้าที่พร้อมกับการจ่ายเงินเดือนในแต่ละเดือน

เจ้าหน้าที่ในระดับตำแหน่งตาม (๕) (๖) และ (๗) มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่ายานพาหนะ ค่าน้ำมันและค่าธรรมเนียมผ่านทาง ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้

เจ้าหน้าที่ในระดับตำแหน่งตาม (๘) และ (๙) มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่ายานพาหนะ ค่าน้ำมันและค่าธรรมเนียมผ่านทาง ตามที่จ่ายจริงโดยที่ผู้อำนวยการอนุมัติ

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่ายานพาหนะ ค่าน้ำมันและค่าธรรมเนียมผ่านทางจากสำนักงานตามที่จ่ายจริงตามวรรคสามและวรรคสี่ ให้ยื่นหลักฐานค่าใช้จ่ายประกอบการขอเบิกจ่ายเงินจากสำนักงานด้วย”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๔ ของระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ ประโยชน์เกื้อกูลและผลประโยชน์อื่นๆ แก่เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๔ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่นำรถยนต์ส่วนตัวมาใช้เป็นยานพาหนะเพื่อการติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานของสำนักงาน ให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือจากสำนักงานเพื่อเป็นค่าสึกหรอรถยนต์ ในอัตราคงที่รายละหนึ่งพันบาทต่อเดือน โดยสำนักงานจะจ่ายให้เจ้าหน้าที่พร้อมกับการจ่ายเงินเดือนในแต่ละเดือน เฉพาะในตำแหน่งดังนี้

- (๑) ผู้อำนวยการฝ่ายบริการให้คำปรึกษา
- (๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการให้คำปรึกษา
- (๓) ผู้จัดการส่วนที่ปรึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๔) ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนที่ปรึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๕) เจ้าหน้าที่ ๑-๒ และเจ้าหน้าที่อาวุโส ส่วนที่ปรึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ เฉพาะงานที่ปรึกษาด้านบริการ”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายวรากรณ์ สามโกเศศ)

ประธานกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์