

โครงการอบรม

หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

ตามความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ กรอบนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะ พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๖๓ (ICT 2020) ของประเทศไทย ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ใช้ ICT เพื่อสร้างนวัตกรรมการบริหารของภาครัฐที่สามารถให้บริการประชาชนและธุรกิจทุกภาคส่วนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และมีธรรมาภิบาล

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เห็นชอบให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร [สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)] เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการโครงการอบรมหลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้โดยตรง รวมทั้งนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงลดถึงการนำไปใช้ในการกำกับติดตาม ตรวจสอบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบด้วย

และด้วยความจำเป็นในการให้บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐได้มีทักษะความรู้ความสามารถเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายเศรษฐกิจแบบดิจิทัล อันเนื่องมาจากเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการพัฒนามากขึ้น อัตราการขยายตัวการใช้เครื่องมือสื่อสารเพิ่มสูงขึ้น การเข้าถึงแหล่งข้อมูลโดยใช้ระบบอินเทอร์เน็ตเป็นไปอย่างแพร่หลาย สิ่งต่างๆ เหล่านี้จึงมีส่วนช่วยลดต้นทุนธุรกรรมให้กับระบบเศรษฐกิจ ด้วยเหตุนี้เองทำให้ทุกภาคส่วนในวงจเศรษฐกิจจึงได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งโครงสร้างสำคัญของเศรษฐกิจแบบดิจิทัลนั้นยึดโยงอยู่ที่ภาคอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ภายใต้กำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงปฏิบัติตามมติดังกล่าวโดยการจัดให้มีโครงการอบรมหลักสูตร “รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารภาครัฐสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลกับการบริหารงานราชการแผ่นดินภายใต้ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจดิจิทัลและเป็นแนวทางในการกำหนดยุทธศาสตร์ขององค์กรรวมถึงใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการวางแผนขับเคลื่อนองค์กรสู่การบริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและใช้งานได้ง่าย

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารเข้าใจถึงประโยชน์ของเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีต่อการบริหารจัดการภายในองค์กร และการนำข้อมูลทางสารสนเทศมาช่วยในการบริหารจัดการให้เกิดความถูกต้องและรวดเร็ว

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ ติดตาม และกำกับดูแล ช่วยในการตัดสินใจตามมาตรฐานสากล

๒.๔ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถในการใช้สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน (Information Literacy)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้าส่วนราชการระดับปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า ระดับอธิบดีหรือเทียบเท่า ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าหน่วยงานองค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจ หรือบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม

๔. ประโยชน์ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

๔.๑ เสริมสร้างวิสัยทัศน์ภายใต้กรอบเศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อให้บริหารราชการแผ่นดินได้อย่างมีธรรมาภิบาล (Good Governance)

๔.๒ สามารถนำความรู้และความคิดเห็นที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ ไปใช้ในการกำหนดนโยบายการบริหารงานในหน่วยงานภาครัฐที่รับผิดชอบ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง และสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล

๔.๓ สามารถกำหนดนโยบาย เพื่อให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ มีความถูกต้องและประชาชนได้รับการบริการอย่างทั่วถึง และช่วยสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้ดีขึ้น ทั้งในสายตาของประชาชนผู้รับบริการ และนักลงทุนต่างชาติ ซึ่งจะส่งผลทำให้เกิดความน่าเชื่อถือไว้วางใจ และสอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล

๔.๔ เข้าใจแนวโน้มการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยตามแนวทางนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล ที่ทำให้เกิดการหลีกเลี่ยงการลงทุนทางเทคโนโลยีที่ซ้ำซ้อน และประหยัดทรัพยากรในการทำงาน

๕. คณะทำงานหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง/หน่วยงาน
๑	ศ.ดร.ไพรัช ธีชัยพงษ์	ประธาน	ที่ปรึกษาอาวุโส สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
๒	ดร. มนุ อรดีดลเชษฐ์	รองประธาน	คณะกรรมการบริหารศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ
๓	ศ.(พิเศษ) ดร.ทศพร ศิริสัมพันธ์	คณะทำงาน	ที่ปรึกษาประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
๔	นางสาววลัยรัตน์ ศรีอรุณ	คณะทำงาน	ที่ปรึกษา สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมมหาชน)
๕	นายไชยเจริญ อติแพทย์	คณะทำงาน	กรรมการบริหาร สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมมหาชน)
๖	ดร. วีระชัย นาควิบูลย์วงศ์	คณะทำงาน	เลขาธิการสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๗	ดร. ศักดิ์ เสกขุนทด	คณะทำงาน	ผู้อำนวยการ สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมมหาชน)
๘	นางไอรดา เหลืองวิไล	คณะทำงาน	รองผู้อำนวยการ สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมมหาชน)
๙	นายวิบูลย์ ภัทรพิบูล	คณะทำงาน	ผู้อำนวยการฝ่ายบริการให้คำปรึกษา สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมมหาชน)
๑๐	นายอุสุรา วิสารทานนท์	เลขานุการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการให้คำปรึกษา สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมมหาชน)
๑๑	นายสุเขต เขยกลิ่นเทศ	ผู้ช่วยเลขานุการ	ผู้จัดการส่วนถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมมหาชน)

๖. รายละเอียดของหลักสูตร

แนวคิดในการออกแบบหลักสูตร “รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง” เพื่อให้ผู้บริหารที่กำกับนโยบายในการบริหารจัดการ สามารถกำหนดยุทธศาสตร์ขององค์กรตามนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล และผลักดันให้มีการพัฒนาบุคลากรในระดับผู้บริหารระดับสูงของภาครัฐให้มีวิสัยทัศน์ทางด้านไอทีให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว

จากที่กล่าวมา ผู้บริหารจะต้องเตรียมความพร้อมในการกำหนดนโยบายด้านไอซีทีให้กับองค์กร สรอ.จึงได้ออกแบบหลักสูตรฯ ให้ครอบคลุมภารกิจของผู้บริหารที่สามารถนำไปประยุกต์ในองค์กร และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับวิทยากร กรณีศึกษาจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเนื้อหาหลักสูตรฯ ในครั้งนี้จะเน้น ๓ เรื่องหลัก คือ

- เรื่องที่หนึ่ง: กรอบยุทธศาสตร์รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ตามแนวนโยบาย Digital Economy
- การบริหารงานภาครัฐตามแนวทางรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Roadmap)
 - ยุทธศาสตร์และการวางแผนตามแนวนโยบาย Digital Economy
 - ทิศทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารยุทธศาสตร์และการวางแผนเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ
- เรื่องที่สอง: บทบาทของหน่วยงานภาครัฐในการบริการประชาชน
- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
 - นโยบายการยกระดับการบริการภาครัฐ (Thailand Gateway)
- เรื่องที่สาม: การบริหารงานภาครัฐตามแนวทางรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ยุคใหม่
- บริหารองค์กรสมัยใหม่โดยอาศัยกรอบสถาปัตยกรรมองค์กร (EA: Enterprise Architecture)
 - การบริหารข้อมูลสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารราชการแผ่นดิน
 - การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Connectivity) โดยอาศัยเทคโนโลยี Mobility, Social Media
 - นโยบายการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐหรือข้อมูลภาคสาธารณะ (Open Data) เพื่อทำให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชน (e-Participation)

๗. ระยะเวลาในการอบรม

เริ่มการอบรมตั้งแต่วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
อบรมทุกวันศุกร์ (ครึ่งวัน)

- การอบรมและศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน ๙ ครั้ง
- การศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ (ออสเตรเลียหรือยุโรป) จำนวน ๑ ครั้ง (๘ วัน)
- การสัมมนาและมอบประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ครั้ง

๘. สรุปรายละเอียดรูปแบบการอบรม

รูปแบบการอบรม	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	รายละเอียด
การอบรมในกรุงเทพฯ	๘ ครั้ง	๔ วัน	ครั้งที่ ๑, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗ และ ๑๐
การอบรมต่างจังหวัด	๑ ครั้ง	๒ วัน ๑ คืน	ครั้งที่ ๒
การศึกษาดูงานในประเทศ	๑ ครั้ง	๑/๒ วัน	ครั้งที่ ๘
การศึกษาดูงานออสเตรเลียหรือยุโรป	๑ ครั้ง	๘ วัน ๗ คืน	ครั้งที่ ๙
การสัมมนาและมอบประกาศนียบัตร	๑ ครั้ง	๑/๒ วัน	ครั้งที่ ๑๑
รวม		๑๑ ครั้ง	

๑๑. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมต่อท่าน (ราคารวม VAT 7% แล้ว)

- แบบที่ 1: บินชั้นประหยัด และพักเดี่ยว ราคา 390,000 บาท
- แบบที่ 2: บินชั้นธุรกิจ และพักเดี่ยว ราคา 490,000 บาท

หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนดังกล่าว

- เป็นราคาเหมาจ่ายสำหรับการลงทะเบียนฝึกอบรมตลอดโครงการ รวมการศึกษาดูงานในประเทศ และต่างประเทศ จำนวน 2 ประเทศ คือ สาธารณรัฐเอสโตเนีย และสาธารณรัฐฟินแลนด์
- ราคาดังกล่าวรวมการศึกษาดูงาน จำนวน 2 ประเทศ คือ สาธารณรัฐเอสโตเนีย และสาธารณรัฐฟินแลนด์

๑๒. ตารางการอบรม

ครั้งที่	รายละเอียด	วิทยากร	
ครั้งที่ ๑ วันศุกร์ที่ ๐๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	พิธีเปิดอบรมหลักสูตรฯ และปาฐกถา ยุทธศาสตร์และการวางแผนตามแนวนโยบาย Digital Economy ทิศทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารยุทธศาสตร์และการ วางแผนเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ	รัฐมนตรีว่าการกระทรวง เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ศ.ดร. ไพรัช ธีชัยพงษ์	
ครั้งที่ ๒	วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมสัมพันธ (Dinner)	ทีมงาน สรอ.
	วันเสาร์ที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ทิศทางการพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ของประเทศสู่เวที อาเซียน และเวทีโลกในการปรับตัวสู่ Digital Economy และ นโยบายการยกระดับการบริการภาครัฐ (Thailand Gateway)	ดร. มนุ อรดีตลเชษฐ์
ครั้งที่ ๓ วันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการองค์กร Business Process Management (BPM)	รศ.ดร.ครรชิต มาลัยวงศ์	
ครั้งที่ ๔ วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บริหารองค์กรสมัยใหม่ด้วย EA (Enterprise Architecture)	นายไชยเจริญ อติแพทย์	
ครั้งที่ ๕ วันศุกร์ที่ ๐๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การบริหารงานภาครัฐตามแนวทางรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และการรองรับการให้บริการภาคประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ	ดร. ศักดิ์ เสกขุนทด และ ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐ	
ครั้งที่ ๖ วันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บทบาทของภาคเอกชนในการสนับสนุนการให้บริการของภาครัฐ	ผู้บริหารหน่วยงาน ภาคเอกชน	
ครั้งที่ ๗ วันศุกร์ที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ	ดร. วิษณุ เครืองาม	

ครั้งที่	รายละเอียด	วิทยากร
ครั้งที่ ๘ วันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ศึกษาดูงานในประเทศ	ทีมงาน สรอ.
ครั้งที่ ๙ วันที่ ๐๔ - ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	ศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ ๘ วัน	ทีมงาน สรอ.
ครั้งที่ ๑๐ วันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นำเสนอแนวคิดแนวทางการพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (Individual Project)	คณะทำงานหลักสูตรฯ ผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ และผู้เข้าร่วมอบรม รอส. รุ่นที่ ๑
ครั้งที่ ๑๑ วันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	พิธีงานมอบประกาศนียบัตร โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงไอซีที	รัฐมนตรีว่าการกระทรวง เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร คณะทำงาน หลักสูตรฯ

หมายเหตุ: กำหนดการอบรมอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และ สรอ. ขอสงวนสิทธิ์ในเรื่องดังกล่าวนี้

๑๓. เงื่อนไขของการผ่านการอบรม

- ผู้เข้าร่วมอบรมที่จะได้รับการพิจารณาว่าผ่านการอบรม และได้รับมอบประกาศนียบัตรหลักสูตรฯ ต้อง
- มีเวลาเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
 - ประกอบกับการมีส่วนร่วมในการอบรมและกิจกรรมต่างๆ ตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
 - ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องส่งแนวคิดในการจัดทำแผนการพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ - ๓ หน้า (กระดาษ A4) หน้ากระดาษ A๔ แบบตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖

๑๔. วิธีดำเนินการศึกษา

วิธีการศึกษาประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปราย ระดมความคิดเห็น นำเสนอ และการสนทนาซักถาม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมการอบรมกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ โดยโครงการฯ สนับสนุนแนวทางการลดโลกร้อน (Green IT) ด้วยการลดการใช้กระดาษ (Paperless) และศึกษาดูงานทางด้านรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ต่างประเทศ (ออสเตรเลียหรือยุโรป)

๑๕. การรับสมัคร

- รับจำนวนจำกัดเพียง ๒๐ ท่าน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และ/หรือจนกว่าที่นั่งจะเต็ม
- สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณศิริพร พงศ์วิญญู และ คุณเอก โอธุน้อย โทรศัพท์ ๐๒ ๖๑๒ ๖๐๐๐ ต่อ ๓๖๐๓ และ/หรือ ต่อ ๓๖๐๔ e-mail: cst@ega.or.th

๑๖. การชำระค่าลงทะเบียน

- ค่าลงทะเบียนสำหรับเข้ารับการอบรมท่านละ - บาทต่อท่าน (ราคารวม VAT 7% แล้ว)
- ท่านสามารถโอนเงินเข้าบัญชีในนาม “สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)” บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๐๑๓-๐-๒๐๗๓๕-๗ ธนาคารกรุงไทย สาขานนทบุรี

หมายเหตุ:

- สรอ.เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายร้อยละ ๓
- หลังการโอนเงินครบถ้วน Fax ใบนำฝากโดยระบุชื่อผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมมาที่ คุณศิริพร พงศ์วิญญู หรือ คุณเอก โอธุน้อย โทรสารหมายเลข ๐๒ ๖๑๒ ๖๐๑๒
- สมัครและชำระค่าลงทะเบียนอบรมได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และ/หรือแจ้งวันที่สามารถจะชำระค่าลงทะเบียนให้ทางเจ้าหน้าที่ คือ คุณศิริพร พงศ์วิญญู หรือ คุณเอก โอธุน้อย รับทราบก่อนการอบรมครั้งที่ ๑ (การอบรมครั้งที่ ๑ คือ วันศุกร์ที่ ๐๘/๐๕/๕๘)
- อัตราค่าธรรมเนียมค่าเพิ่มร้อยละ ๗ แล้ว
- กรณีไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างเป็นทางการอย่างน้อย ๑๕ วันก่อนการอบรม มิฉะนั้นจะคิดค่าใช้จ่ายตามจริงในการบริหารจัดการโครงการฯ
- การศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ ราคาดังกล่าวไม่รวม ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าโทรศัพท์ส่วนตัว ค่าซักรีด มินิบาร์ในห้อง รวมถึงค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มนอกเหนือรายการ ค่าน้ำหนักกระเป๋าสัมภาระที่หนักเกินสายการบินกำหนด
- ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงกำหนดการอบรมตามความเหมาะสม และราคาค่าเดินทาง ในกรณีที่มีการปรับค่าทำเนียมเชื้อเพลิง
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงหรือสลับกำหนดการและ/หรือสถานที่ศึกษาดูงานได้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่รับประทานอาหารเช้าและ/หรือไม่เที่ยวตามรายการไม่สามารถขอหักค่าบริการคืนได้ เพราะการชำระค่าทัวร์เป็นไปในลักษณะเหมาจ่าย
- ข้าราชการมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลา
- สรอ. ขอสงวนสิทธิ์พิจารณายกเลิกโครงการอบรมฯ ดังกล่าว หากจำนวนผู้เข้าอบรมไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
