

การประชุมรับฟังความคิดเห็น

(ร่าง) ประกาศคณะกรรมการพัฒนาารัฐบาลดิจิทัล
มาตรฐานและหลักเกณฑ์การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ว่าด้วย

**เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ
สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย**

วันพุธที่ 26 สิงหาคม 2563 เวลา 08.30 – 12.00 น. ณ The Unicorn Space ชั้น 22 อาคารอัมรินทร์พลาซ่า
และ ในรูปแบบการถ่ายทอดสดออนไลน์ (Live Streaming) ผ่าน Facebook

การประชุมรับฟังความคิดเห็น

มาตรฐานและหลักเกณฑ์การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล
ว่าด้วย เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

กล่าวเปิดงาน

โดย นายสุพจน์ เรียงรุศมิ

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนานาัฐบาลดิจิทัล

Digital Government Architecture

รัฐบาลดิจิทัล เปิดเผย เชื่อมโยง
และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน

“ลดความเหลื่อมล้ำ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โปร่งใส ตรวจสอบได้”

Customer Experience Via OSS

Data Analytics

MIS

Big Data

Core Service Processes

Digital Government Transformation

Digital Platforms

Common Platforms

- Digital ID & Signature
- Service Request and Tracking
 - ▶ e-Form, Service Tracking
- e-Payment/wallet
 - ▶ e-Tax, e-Receipt
- e-Certificate / e-License
- Open Data Platform
- ETC.

Exchange Platforms

- Government Data Exchange : GDx
- Linkage Center
- DXC
- NSW
- ETC.

Back Office

- e-Saraban
- e-Meeting
- e-Procurement
- EPR Platform

Foundation

Standard

- Data Governance Framework
- DG Standard & Others Relevant

Infrastructure

- GDCC, GIN, DG Cloud

Policy & Regulations

- DG Plan

การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

Digital Government Technology and Innovation

GovTech Innovation Hub

- AI Platform
- National Open Source Code
- Local Gov. Digital Transformation
- Personalize Knowledge Platform

Partners / Owners

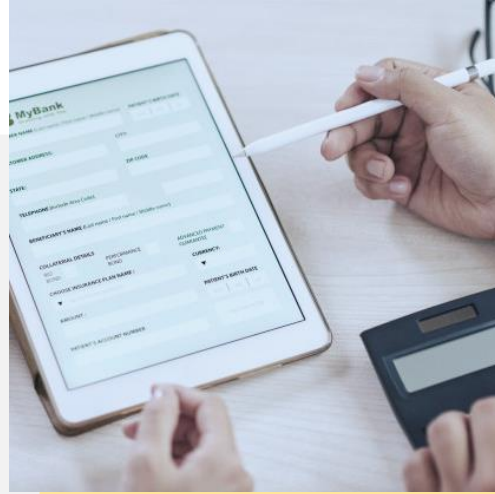


Common Platform for Government Services



Digital ID & Signature

- e-KYC for Identity Proofing
- Authentication
- Digital signature



Service Request & Tracking

- Single Electronic Form
- Service tracking
- Once-only



e-Mobile / Payment

- e-Payment
- Mobile Payment



e-Cert / License

- Electronic Certificate, Licenses
- Digital signature

Personal Data Protection

Cyber Security

การประชุมรับฟังความคิดเห็น

มาตรฐานและหลักเกณฑ์การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล
ว่าด้วย เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

เสวนา

เหตุใดภาครัฐจำเป็นต้องมีดิจิทัลไอดี สำหรับบริการภาครัฐ

การประชุมรับฟังความคิดเห็น

มาตรฐานและหลักเกณฑ์การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล
ว่าด้วย เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

นำเสนอ

มาตรฐานและหลักเกณฑ์การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ว่าด้วย
เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ
สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัลไอดี

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

แนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับประเทศไทย

ข้อเสนอแนะมาตรฐาน 4

สพร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน **ร่วมกันกำหนด** แนวทางการพัฒนาระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลของประเทศ และจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับประเทศไทย

- เพื่อให้หน่วยงานทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานดิจิทัลไอดี
- เน้นด้านธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

ETDA
สพร.
www.eta.or.th

แนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

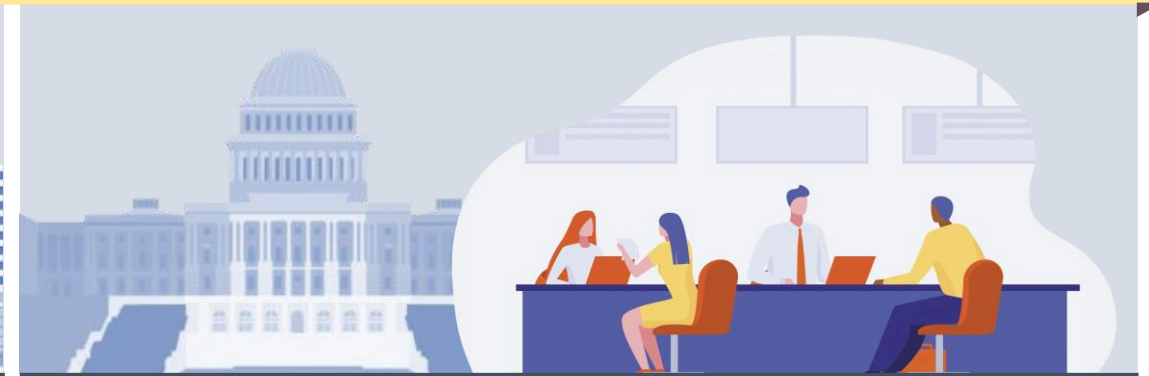
มาตรฐานและหลักเกณฑ์ 4

สพร. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน **เพื่อการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัลของภาครัฐ** เป็นการวางรูปแบบร่วมกัน เพื่อสร้างขั้นตอนการทำงาน พัฒนาบริการให้เป็นรูปแบบดิจิทัลแบบครบวงจร สามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้

- เพื่อให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานดิจิทัลไอดี
- เน้นการให้บริการประชาชน ในการเข้าใช้บริการภาครัฐ

DGA
Digital Government Development Agency

โดยมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัลไอดีทั้งสองนี้ มีความสอดคล้องกัน



ขอบข่าย

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ



แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

ประกอบด้วย

1. ภาพรวม
2. การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย
3. การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล สำหรับนิติบุคคล
4. การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติอื่น
5. การออกดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

การรับฟังความคิดเห็น

เอกสารประกอบการรับฟังความคิดเห็น มีดังนี้

1

(ร่าง) ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานและหลักเกณฑ์กระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ว่าด้วย เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

เป็นการกำหนดมาตรฐานและหลักเกณฑ์ การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ว่าด้วย เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

2

(ร่าง) มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ - **ภาพรวม**

เป็นข้อกำหนดและแนวทางการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลในภาพรวม เช่น กลุ่มการให้บริการภาครัฐ การบริหารจัดการความเสี่ยง การทำความรู้จักผู้ใช้บริการ

3

(ร่าง) มาตรฐานรัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ - **การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย**

เป็นข้อกำหนดและแนวทางที่ลงรายละเอียดของ การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลของผู้ใช้บริการ ที่ต้องการใช้บริการภาครัฐด้วยดิจิทัลไอดี

1

(ร่าง) ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานและหลักเกณฑ์การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ว่าด้วย เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

สาระสำคัญของ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลฯ

นิยาม ที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัลไอดี	หมวดที่ 1 บททั่วไป	หมวดที่ 2 การทำความรู้จักผู้ใช้บริการ	หมวดที่ 3 การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล
<p>เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ บริการภาครัฐ ▪ ผู้ให้บริการภาครัฐ ▪ ผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตน ▪ แหล่งให้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ▪ แหล่งออกหลักฐานแสดงตน ▪ ผู้สมัครใช้บริการ ▪ ผู้ใช้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดทำรรรมาภิบาลข้อมูล ▪ จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ▪ กำหนดข้อตกลงร่วมกันในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล ▪ ให้ความสำคัญและบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ กำหนดนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงาน และสื่อสารทำความเข้าใจและให้ความรู้กับผู้ใช้บริการ ▪ กำหนดรูปแบบการทำความรู้จักผู้ใช้บริการ ▪ จัดให้ผู้ให้บริการแสดงตน ▪ ต้องตรวจสอบความถูกต้อง ความแท้จริง และความเป็นปัจจุบันของข้อมูลและเอกสารหลักฐานแสดงตน 	<p>IDP</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ดำเนินการตามข้อกำหนดการลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตนทางดิจิทัล <ul style="list-style-type: none"> ▪ การรวบรวมข้อมูลเพื่อระบุตัวตน ▪ การตรวจสอบหลักฐานแสดงตน ▪ การตรวจสอบตัวบุคคล <p>RP</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ กำหนดความต้องการและระบบของหน่วยงานที่ต้องการใช้ดิจิทัลไอดี ▪ นำผลการจัดระดับความเสี่ยงเทียบกับระดับความน่าเชื่อถือ <p>AS</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ตรวจสอบข้อมูลหรือสถานะของหลักฐานแสดงตน

2

สาระสำคัญ

ภาพรวมของการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล

(OVERVIEW)

บทนิยาม

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

1 บริการภาครัฐ

การดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดที่หน่วยงานของรัฐ จัดทำหรือจัดให้มีขึ้นหรือที่มอบอำนาจให้เอกชน ดำเนินการแทนเพื่ออำนวยความสะดวกหรือ ตอบสนองความต้องการของประชาชน

2 คุณลักษณะ (Attribute)

ลักษณะ หรือคุณสมบัติของบุคคล

3 ไอดี (Identity หรือ ID)

คุณลักษณะ หรือชุดของคุณลักษณะที่ใช้ระบุตัวบุคคล ในบริบทที่กำหนด

4 ดิจิทัลไอดี (Digital Identity หรือ Digital ID)

คุณลักษณะ หรือชุดของคุณลักษณะที่ถูกรวบรวมและ บันทึกในรูปแบบดิจิทัล ซึ่งสามารถใช้ระบุตัวบุคคล ในบริบทที่กำหนด และสามารถใช้ในการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์

5 การลงทะเบียน (Enrolment)

กระบวนการที่ผู้สมัครใช้บริการลงทะเบียนเป็นผู้ใช้บริการ ของผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตน

6 การพิสูจน์ตัวตน (Identity Proofing)

กระบวนการที่ผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตนรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบหลักฐานแสดงตน และตรวจสอบตัวตนของ ผู้สมัครใช้บริการ

7 การยืนยันตัวตน (Authentication)

กระบวนการที่ผู้ใช้บริการยืนยันตัวตนกับ ผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตนว่าเป็นเจ้าของไอดีตามที่กล่าวอ้างด้วยการใช้สิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตน

8 ผู้ให้บริการภาครัฐ

หน่วยงานของรัฐที่ให้บริการหรืออนุญาตให้เข้าถึงข้อมูล หรือระบบบริการภาครัฐ โดยอาศัยสิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตน และผลการยืนยันตัวตนหรือสิ่งที่ใช้รับรองตัวตน จากผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตน

บทนิยาม

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

9 ผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตน (Identity Provider: IdP)
บุคคลหรือหน่วยงานที่น่าเชื่อถือซึ่งทำหน้าที่

1. รับลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตน และ
2. บริหารจัดการสิ่งที่ใช้รับรองตัวตน ซึ่งเชื่อมโยงไอดีเดนทิตีเข้ากับสิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตนของผู้ใช้บริการ

โดยผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตนอาจบริหารจัดการสิ่งที่ใช้รับรองตัวตนเพื่อใช้ภายในองค์กรหรือใช้ภายนอกองค์กรก็ได้

10 แหล่งให้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ (Authoritative Source: AS)
หน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือและสามารถเข้าถึงหรือมีข้อมูลที่ถูกต้อง ซึ่งทำหน้าที่

1. ตรวจสอบข้อมูลหรือสถานะของหลักฐานแสดงตนของผู้ใช้บริการตามการร้องขอจากผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตน หรือ
2. อนุญาตให้ผู้ให้บริการภาครัฐเข้าถึงข้อมูลที่น่าเชื่อถือหรือข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งได้รับความยินยอมจากผู้ใช้บริการ

11 แหล่งออกหลักฐานแสดงตน (Issuing Source)
หน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูล หลักฐานทางดิจิทัล หรือเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานแสดงตน

12 ผู้สมัครใช้บริการ (Applicant)
บุคคลที่สมัครใช้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนกับผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตน

13 ผู้ใช้บริการ (Subscriber)
ผู้สมัครใช้บริการที่ผ่านการลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตนกับผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตน และได้รับสิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตนสำหรับใช้ยืนยันตัวตนกับผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตน

14 สิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตน (Authenticator)
สิ่งที่ใช้บริการครอบครองเพื่อใช้ในการยืนยันตัวตน โดยสิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตนจะมีปัจจัยของการยืนยันตัวตนอย่างน้อยหนึ่งปัจจัย

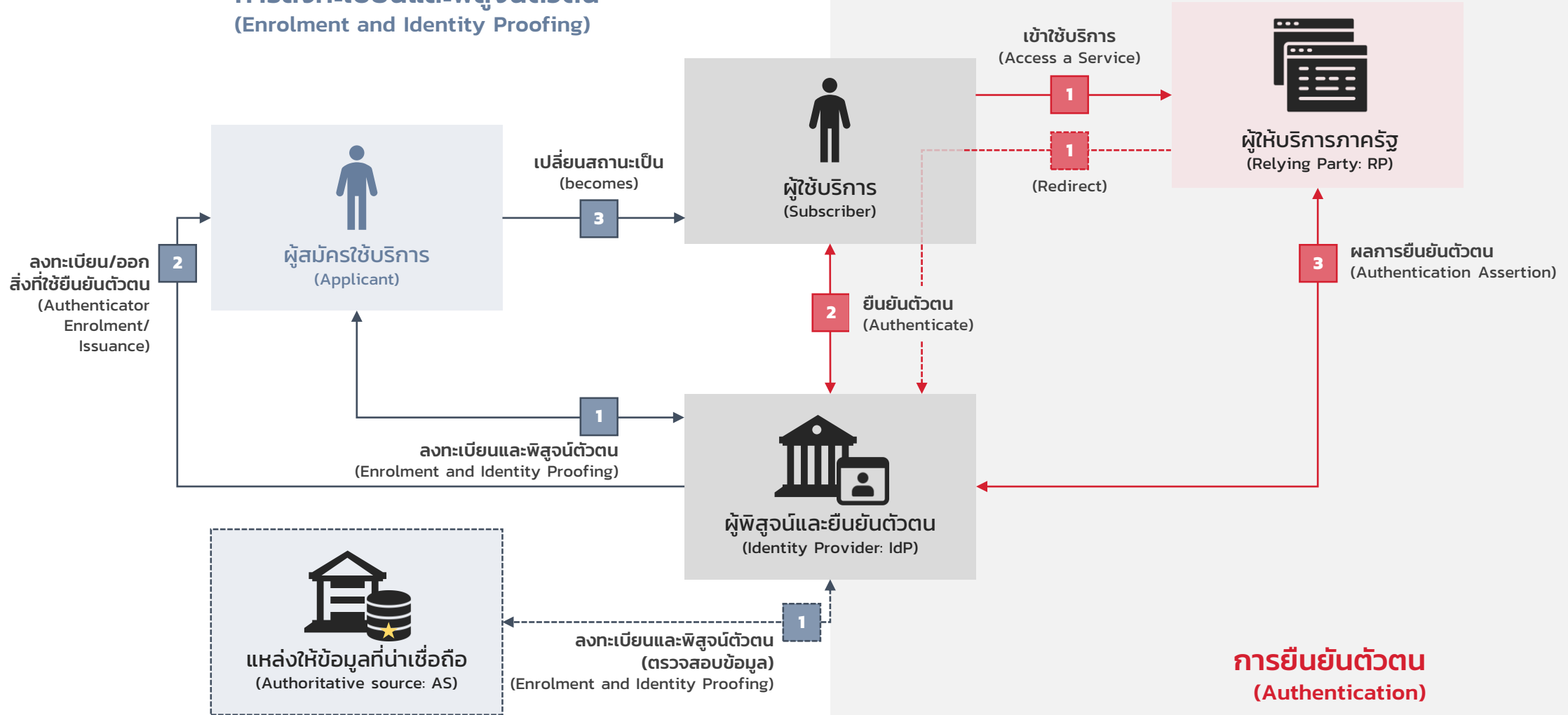
15 สิ่งที่ใช้รับรองตัวตน (Credential)
เอกสาร วัตถุ หรือกลุ่มข้อมูล ที่เชื่อมโยงไอดีเดนทิตีเข้ากับสิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตน

16 เจ้าพนักงาน
บุคคลซึ่งกฎหมายบัญญัติว่าเป็นเจ้าพนักงานหรือได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ไม่ว่าจะประจำหรือครั้งคราว และไม่ว่าจะได้รับค่าตอบแทนหรือไม่

แบบจำลองดิจิทัลไอดี

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

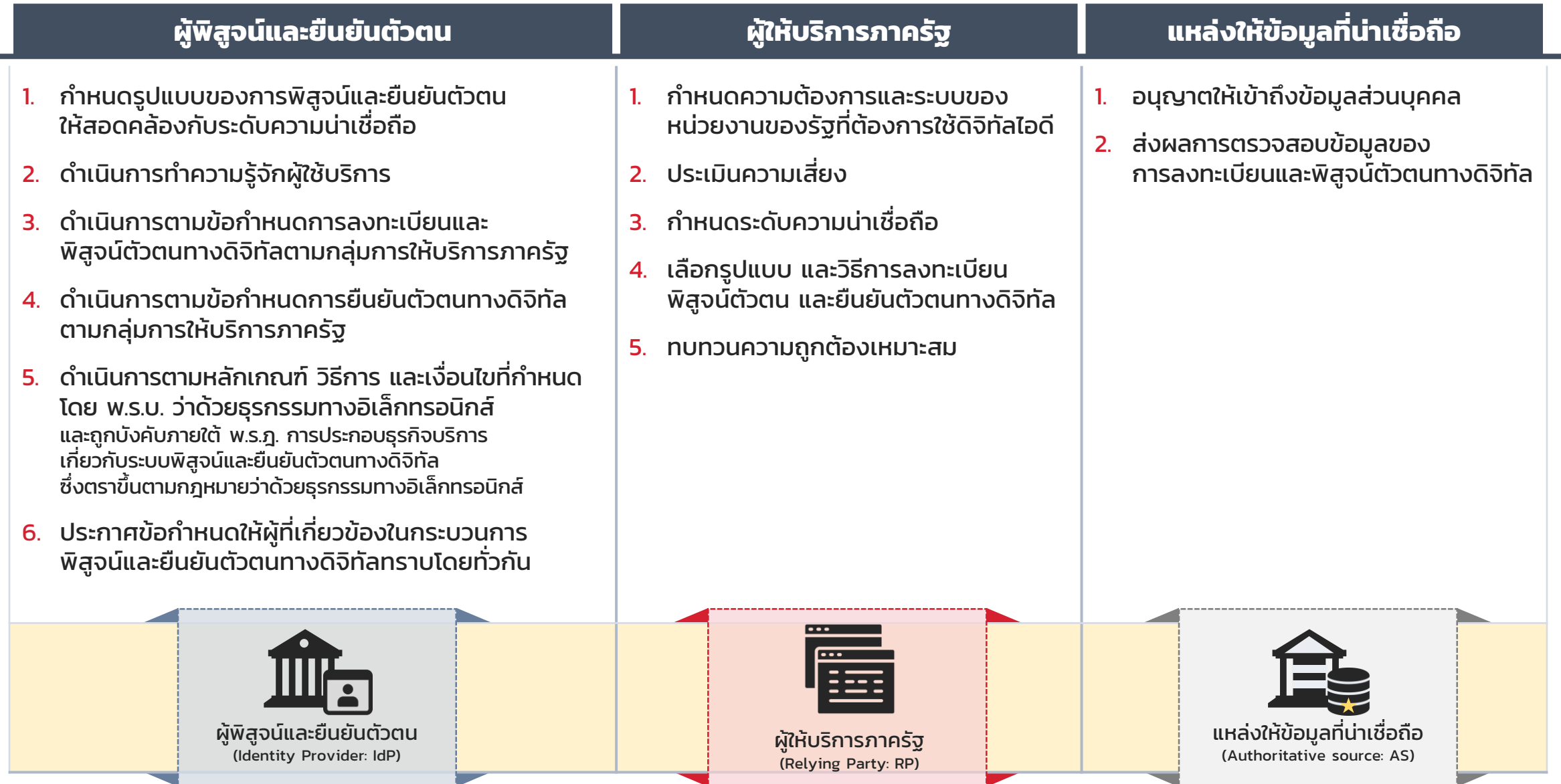
การลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตน (Enrolment and Identity Proofing)



การยืนยันตัวตน (Authentication)

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ



3

สาระสำคัญ

การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล
สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

(IDENTITY PROOFING AND AUTHENTICATION)

การทำความรู้จักผู้ใช้บริการ (Know Your Customer)

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

รูปแบบการทำความรู้จักผู้ใช้บริการ มี 3 รูปแบบ ดังนี้

พบเห็นต่อหน้า

KYC



ผู้สมัครใช้บริการ

- ต้องแสดงตนพร้อมนำข้อมูลและเอกสารหลักฐานการแสดงตนยื่นต่อหน้าเจ้าพนักงาน

เจ้าพนักงาน

ที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ และผ่านการฝึกอบรมที่ IdP กำหนด

- เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง ความแท้จริง และความเป็นปัจจุบันของข้อมูล
- เพื่อพิสูจน์ว่าเป็นบุคคลนั้นจริง และมีเพียงหนึ่งเดียว

ไม่พบเห็นต่อหน้า

e-KYC



ผู้สมัครใช้บริการ

- นำข้อมูลและเอกสารหลักฐานการแสดงผลผ่านแอปพลิเคชัน เว็บไซต์ หรือเทคโนโลยีที่ IdP กำหนด

ผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตน

- ต้องจัดให้มีกระบวนการลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตนผ่านระบบดิจิทัลที่มีความน่าเชื่อถือ
- มีมาตรการหรือระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการตรวจสอบข้อมูลและหลักฐานของผู้สมัครใช้บริการเทียบเท่ากับการพิสูจน์ตัวตนแบบพบเห็นต่อหน้า หรือเสมือนพบเห็นต่อหน้า เช่น
 - Liveness Detection
 - Biometric Comparison

เสมือนพบเห็นต่อหน้า

e-KYC



ผู้สมัครใช้บริการ

- นำข้อมูลและเอกสารหลักฐานการแสดงผลผ่านแอปพลิเคชัน เว็บไซต์ หรือเทคโนโลยีที่ IdP กำหนด

ผู้พิสูจน์และยืนยันตัวตน

- ต้องจัดให้มีกระบวนการลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตนผ่านระบบดิจิทัลที่มีความน่าเชื่อถือ
- มีมาตรการหรือระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการตรวจสอบข้อมูลและหลักฐานของผู้สมัครใช้บริการเทียบเท่ากับการพิสูจน์ตัวตนแบบพบเห็นต่อหน้า

เจ้าพนักงาน

ที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ และผ่านการฝึกอบรมที่ IdP กำหนด

- เฝ้าสังเกตและเข้าร่วมสนทนาออนไลน์กับผู้สมัครใช้บริการแบบถ่ายทอดสดตลอดเวลาของการลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตน เช่น
 - การส่งผ่านวิดีโอที่มีความละเอียดสูงอย่างต่อเนื่อง (High Resolution Video Transmission)

การจำแนกกลุ่มการให้บริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

สำหรับการลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตน

กลุ่มการให้บริการภาครัฐ

แนวทางการพิจารณา

1

กลุ่มการให้บริการข้อมูลพื้นฐาน (Emerging Services)

เป็นการให้บริการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั่วไปของหน่วยงานของรัฐ เช่น นโยบายสาธารณะ การกำกับดูแล กฎหมาย ระเบียบ เอกสารที่เกี่ยวข้อง และประเภทการให้บริการภาครัฐ ผ่านทางเว็บไซต์หรือช่องทางให้บริการข่าวสารข้อมูลอื่น

- ☑ เป็นข้อมูลเปิดเผยสาธารณะ หรือข้อมูลทั่วไป
- ☑ ไม่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
- ☑ ไม่จำเป็นต้องมีการลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตน

2

กลุ่มการให้บริการข้อมูลที่มีการปฏิสัมพันธ์กับผู้ให้บริการ (Enhanced Services)

เป็นการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐในรูปแบบการสื่อสารทางเดียวหรือสองทางกับผู้ให้บริการ เช่น การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็น ผ่านทางเว็บไซต์หรือช่องทางให้บริการข่าวสารข้อมูลอื่น

- ☑ มีการสื่อสารโต้ตอบกับผู้ให้บริการ
- ☑ ใช้ข้อมูลส่วนบุคคล หรือไม่ก็ได้ โดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ดำเนินการเอง
- ☑ มีการลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตนทางดิจิทัล หรือไม่ก็ได้
- ☑ มีช่องทางที่สามารถติดต่อได้

3

กลุ่มการให้บริการธุรกรรม (Transactional Services)

เป็นการให้บริการธุรกรรมของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีผลผูกพันทางกฎหมาย เช่น การอนุญาต การจดทะเบียน หรือการดำเนินการใด ๆ กับหน่วยงานของรัฐ

- ☑ ต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (เช่น เลขประจำตัว 13 หลัก) โดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ต้องเป็นผู้ดำเนินการเอง ณ ขณะนั้น
- ☑ ต้องมีการลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตนทางดิจิทัล
- ☑ ต้องยืนยันช่องทางติดต่อ (หมายเลขโทรศัพท์ หรือ อีเมล)

4

กลุ่มการให้บริการธุรกรรมที่เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Connected Services)

เป็นการให้บริการธุรกรรมที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานเข้าด้วยกัน และมีผลผูกพันทางกฎหมาย เช่น การขอรับบริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว

- ☑ ต้องมีการเชื่อมโยงหรือใช้ข้อมูลร่วมกับหน่วยงานภายนอกแห่งอื่น
- ☑ ต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (เช่น เลขประจำตัว 13 หลัก) โดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ต้องเป็นผู้ดำเนินการเอง ณ ขณะนั้น หรือมีการมอบอำนาจ
- ☑ ต้องมีการพบเห็นต่อหน้า หรือ เสมือนพบเห็นต่อหน้า (ต้องดำเนินการต่อหน้าเจ้าพนักงาน สำหรับการลงทะเบียนครั้งแรก)
- ☑ ต้องยืนยันช่องทางติดต่อ (หมายเลขโทรศัพท์ หรือ อีเมล)

ระดับความน่าเชื่อถือ

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

ระดับความน่าเชื่อถือของไอดีเนกิตี (Identity Assurance Level: IAL)

IAL1

- รวบรวมข้อมูลหรือไม่ก็ได้
- *ไม่มีข้อกำหนดในการแสดงตนและตรวจสอบตัวบุคคล*
- เหมาะสำหรับบริการภาครัฐที่มีความเสี่ยงต่ำ

IAL2

- แสดงตนแบบพบเห็นต่อหน้า หรือ ไม่พบเห็นต่อหน้า
- รวบรวมข้อมูลเพื่อระบุตัวตน
- *พิจารณาหลักฐานแสดงตน*
- *ตรวจสอบกับแหล่งให้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ*
- เหมาะสำหรับบริการภาครัฐที่มีความเสี่ยงปานกลางถึงความเสี่ยงสูง

IAL3

- *แสดงตนแบบพบเห็นต่อหน้า หรือ เสมือนพบเห็นต่อหน้า*
- รวบรวมข้อมูลเพื่อระบุตัวตน
- *พิจารณาหลักฐานแสดงตนเพิ่มเติม (2 แหล่งขึ้นไป)*
- ตรวจสอบข้อมูลชีวมิติ
- เหมาะสำหรับบริการภาครัฐที่มีความเสี่ยงสูง

ระดับความน่าเชื่อถือของสิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตน (Authenticator Assurance Level: AAL)

AAL1

- ต้องยืนยันตัวตนแบบปัจจัยเดียว
(Single-factor Authentication) เป็นอย่างน้อย
- ต้องเป็นโพรโทคอลที่มีความปลอดภัย
(Secure Authentication Protocol)
- เหมาะสำหรับบริการภาครัฐที่มีความเสี่ยงต่ำ

AAL2

- ต้องยืนยันตัวตนแบบ 2 ปัจจัยที่แตกต่างกัน
 - *สิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตนหลายปัจจัย (Multi-factor Authenticator)*
 - *สิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตนแบบปัจจัยเดียว อย่างน้อย 2 ปัจจัยที่ต่างกัน (Single-factor Authenticator)*
- ต้องเป็นโพรโทคอลที่มีความปลอดภัย
(Secure Authentication Protocol)
- เหมาะสำหรับบริการภาครัฐที่มีความเสี่ยงปานกลางถึงความเสี่ยงสูง

AAL3

- ต้องยืนยันตัวตนแบบ 2 ปัจจัยขึ้นไปที่แตกต่างกัน
 - *มีปัจจัยหนึ่งเป็นกุญแจเข้ารหัสลับ (Cryptographic Key)*
- ต้องเป็นโพรโทคอลที่มีความปลอดภัย
(Secure Authentication Protocol)
- เหมาะสำหรับบริการภาครัฐที่มีความเสี่ยงสูง


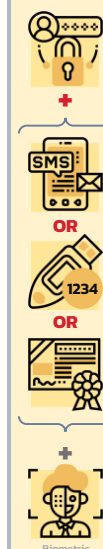













ข้อกำหนดของระดับ IAL สำหรับบริการภาครัฐ

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

Requirements	IAL1	IAL2	IAL3
1 แสดงตน (Presence)	 ไม่มีข้อกำหนด	 <ul style="list-style-type: none"> แบบไม่พบเห็นต่อหน้า หรือ แบบพบเห็นต่อหน้า 	 <ul style="list-style-type: none"> แบบพบเห็นต่อหน้า หรือ แบบเสมือนพบเห็นต่อหน้า
2 รวบรวมข้อมูลเพื่อระบุตัวตน (Resolution)	 รวบรวมข้อมูลระบุตัวบุคคล หรือ ไม่ก็ได้	 <ul style="list-style-type: none"> รวบรวมข้อมูลระบุตัวบุคคล อาจใช้ KBV 	 เช่นเดียวกับ IAL2
3 ขอลหลักฐานแสดงตน (Evidence)	   ขอลหลักฐานแสดงตน หรือ ไม่ก็ได้ <ul style="list-style-type: none"> บัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง หรือ เอกสารแสดงตนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่น่าเชื่อถือ 	   <ul style="list-style-type: none"> บัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง หรือ เอกสารแสดงตนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่น่าเชื่อถือ 	 OPTION 1 บัตรประชาชน + หนังสือเดินทาง  OPTION 2 ตรวจสอบหลักฐานเอกสารแสดงตนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่น่าเชื่อถือ 2 ชั้นขึ้นไป  OPTION 3 บัตรประชาชน + แหล่งข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น 2 แหล่งขึ้นไป
4 ตรวจสอบหลักฐานแสดงตน (Validation)	 ตรวจสอบและเปรียบเทียบหลักฐานแสดงตน หรือ ไม่ก็ได้ (ยังไม่หมดอายุ เป็นของแท้และถูกต้อง)	  <ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบโดยใช้เจ้าพนักงานเทคโนโลยีที่เหมาะสมว่าเป็นของแท้ (Dip Chip หรือ เทียบเท่า เช่น Digital Signature) ตรวจสอบข้อมูลโดยเปรียบเทียบข้อมูลจาก AS ว่ามีความถูกต้อง 	  เช่นเดียวกับ IAL2
5 ตรวจสอบตัวบุคคล (Verification)	 ไม่ตรวจสอบตัวบุคคล	  <ul style="list-style-type: none"> Physical Comparison (ลักษณะที่ปรากฏเทียบกับรูปถ่ายจากหลักฐานแสดงตน) หรือ Biometric Comparison (ภาพใบหน้า หรือลายนิ้วมือเทียบกับข้อมูลชีวมิติจากหลักฐานแสดงตน) 	 Biometric Comparison (ภาพใบหน้า หรือลายนิ้วมือเทียบกับข้อมูลชีวมิติจากหลักฐานแสดงตน)
6 รวบรวมข้อมูลชีวมิติ (Biometric Collection)	 ไม่มีข้อกำหนด	 บันทึกข้อมูลชีวมิติ หรือ ไม่ก็ได้ (Biometric Sample)	 บันทึกตัวอย่างข้อมูลชีวมิติ (Biometric Sample)
7 ตรวจสอบช่องทางการติดต่อ (Address Confirmation)	 ตรวจสอบช่องทางที่สามารถติดต่อได้	 <ul style="list-style-type: none"> หมายเลขโทรศัพท์ หรือ อีเมล 	 เช่นเดียวกับ IAL2

ข้อกำหนดของระดับ AAL สำหรับบริการภาครัฐ

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

Requirements	AAL1	AAL2	AAL3
1 ชนิดของสิ่งที่ยืนยันตัวตนที่สามารถใช้ได้ (Permitted Authenticator Types)	 <p>ชนิดของสิ่งที่ยืนยันตัวตนชนิดใดชนิดหนึ่ง จากตัวเลือกต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> Memorized Secret Out-of-Band Device SF OTP Device SF Cryptographic Software SF Cryptographic Device สิ่งที่ยืนยันตัวตนชนิดอื่น ๆ ในระดับ AAL2 และ AAL3 	 <p>ชนิดของสิ่งที่ยืนยันตัวตนชนิดใดชนิดหนึ่ง จากตัวเลือกต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> MF OTP Device MF Cryptographic Software Memorized Secret + Out-of-band Device หรือ + SF OTP Device หรือ + SF Cryptographic Software หรือ + SF Cryptographic Device ชีวมิติ (Biometric) + ชนิดของสิ่งที่ยืนยันตัวตนชนิดใดชนิดหนึ่งจากตัวเลือกข้างต้น สิ่งที่ยืนยันตัวตนชนิดอื่น ๆ ในระดับ AAL3 	 <p>ชนิดของสิ่งที่ยืนยันตัวตนชนิดใดชนิดหนึ่ง จากตัวเลือกต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> MF Cryptographic Device SF Cryptographic Device + Memorized Secret MF OTP Device + SF Cryptographic Device MF OTP Device + SF Cryptographic Software SF OTP Device + MF Cryptographic Software SF OTP Device + SF Cryptographic Software + Memorized Secret <p>ETC.</p>
2 ยืนยันตัวตนซ้ำ (Reauthentication)	 <p>อย่างน้อยทุก 30 วัน</p>	 <p>อย่างน้อยทุก 12 ชั่วโมง หรือ 30 นาที หากไม่มีกิจกรรมใด ๆ เกิดขึ้น อาจยืนยันตัวตนโดยใช้ 1 ปีจจัย (รหัสลับจดจำหรือชีวมิติ)</p>	 <p>อย่างน้อยทุก 12 ชั่วโมง หรือ 15 นาที หากไม่มีกิจกรรมใด ๆ เกิดขึ้น ต้องยืนยันตัวตนโดยใช้ปัจจัยของการยืนยันตัวตนทั้งหมด</p>
3 ป้องกันการโจมตี Man-in-the-Middle Attack (MitM Resistance)	 <p>จำเป็น</p>	 <p>จำเป็น</p>	 <p>จำเป็น</p>
4 ป้องกันการโจมตี Replay Attack (Replay Resistance)	 <p>ไม่จำเป็น</p>	 <p>จำเป็น</p>	 <p>จำเป็น</p>
5 ป้องกัน IdP ปลอม (IdP Impersonation Resistance)	 <p>ไม่จำเป็น</p>	 <p>ไม่จำเป็น</p>	 <p>จำเป็น</p>

ข้อกำหนดขั้นต่ำ กับ การจำแนกกลุ่มการให้บริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล

แนวทางการจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล ที่เกี่ยวกับแนวทางการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ

	กลุ่มการให้บริการภาครัฐ	ความเสี่ยง	ข้อกำหนดขั้นต่ำ	
1	กลุ่มการให้บริการข้อมูลพื้นฐาน (Emerging Services)	เป็นการให้บริการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั่วไปของหน่วยงานของรัฐ เช่น นโยบายสาธารณะ การกำกับดูแล กฎหมาย ระเบียบ เอกสารที่เกี่ยวข้อง และประเภทการให้บริการภาครัฐ ผ่านทางเว็บไซต์หรือช่องทางให้บริการข่าวสารข้อมูลอื่น	ไม่มีความเสี่ยงหรือความเสี่ยงต่ำ	ไม่จำเป็นต้องใช้ดิจิทัลไอดี
2	กลุ่มการให้บริการข้อมูลที่มีการปฏิสัมพันธ์กับผู้ให้บริการ (Enhanced Services)	เป็นการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐในรูปแบบการสื่อสารทางเดียวหรือสองทางกับผู้ให้บริการ เช่น การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็น ผ่านทางเว็บไซต์หรือช่องทางให้บริการข่าวสารข้อมูลอื่น	ความเสี่ยงต่ำ	อย่างน้อย ระดับ: IAL1 ระดับ: AAL1
3	กลุ่มการให้บริการธุรกรรม (Transactional Services)	เป็นการให้บริการธุรกรรมของหน่วยงานของรัฐซึ่งมีผลผูกพันทางกฎหมาย เช่น การอนุญาต การจดทะเบียน หรือการดำเนินการใด ๆ กับหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยงปานกลางถึงสูง	อย่างน้อย ระดับ : IAL2 ระดับ : AAL2
4	กลุ่มการให้บริการธุรกรรมที่เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Connected Services)	เป็นการให้บริการธุรกรรมที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานเข้าด้วยกัน และมีผลผูกพันทางกฎหมาย เช่น การขอรับบริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว	ความเสี่ยงสูง	อย่างน้อย ระดับ : IAL3 ระดับ: AAL2

4

แบบสำรวจความคิดเห็น

มาตรฐานและหลักเกณฑ์การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล

ว่าด้วย เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ
สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

ฉบับ Committee Draft for Vote (CDV)

แบบสำรวจความคิดเห็น

มาตรฐานและหลักเกณฑ์การจัดทำกระบวนการและการดำเนินงานทางดิจิทัล
ว่าด้วย เรื่องการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ สำหรับบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย

มีรายละเอียดของการใช้ดิจิทัลไอดีสำหรับบริการภาครัฐ ประกอบด้วย การทำความรู้จักผู้ใช้บริการ การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน รวมถึงการให้บริการประชาชนที่ประสงค์จะลงทะเบียนและพิสูจน์ตัวตนผ่านระบบด้วยดิจิทัลไอดี



สามารถตอบแบบแสดงความคิดเห็น
กลับภายใน 15 กันยายน 2563
ผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ดังนี้

1. ไปรษณีย์มาที่
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
อาคารบางกอกไทยทาวเวอร์
ชั้น 17 เลขที่ 108 ถนนรางน้ำ
แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ 10400
2. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์มาที่
dga@saraban.mail.go.th
3. เว็บไซต์ <https://www.dga.or.th/th/content/913/14291/>



แบบสอบถามประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1
ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 2
การแสดงความคิดเห็นต่อ
(ร่าง) ประกาศฯ

ส่วนที่ 3
การแสดงความคิดเห็นต่อ
(ร่าง) มาตรฐานและหลักเกณฑ์ฯ



DGA

Digital Government Development Agency



DGA Thailand



DGA Thailand



DGA Thailand



contact@dga.or.th